

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Aika 09.06.2025, klo 17:00 - 18:17

Paikka Monio, kokoustila Kammari, Pataljoonantie 6

Käsitellyt asiat

- § 300 Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen**
- § 301 Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen ja pöytäkirjan tarkastajien valinta**
- § 302 Valtuuston 2.6.2025 pidetyn kokouksen päätösten laillisuus ja täytäntöönpano**
- § 303 Kunnanhallituksen kokoustyöskentelyn määrätykset toimikaudella 2025-2029**
- § 304 Haastatteluryhmän nimeäminen kuntakehitysjohdajan rekrytointiin**
- § 305 Haastatteluryhmän nimeäminen henkilöstöjohtajan rekrytointiin**
- § 306 Sammonmäki IV asemakaavan hyväksyminen**
- § 307 Viljelysmaiden vuokrahinnoittelu**
- § 308 Vesihuollon materiaalihankintojen puitejärjestely 2025**
- § 309 Valtuustokauden 2025-2029 Pormestariohjelman tiedoksi merkitseminen**
- § 310 Hallintosäännön päivittäminen 17.6.2025 alkaen**
- § 311 Kunnanhallituksen täydennysvaali toimikaudelle 2025-2029**
- § 312 Elinvoimajaoston varapuheenjohtajan nimeäminen toimikaudelle 2025-2029**
- § 313 Kiinteistötoimitusten uskottujen miesten täydennysvaali toimikaudelle 2025-2029**
- § 314 Varhaiskasvatuspäällikön virkavaalin vahvistaminen**
- § 315 Yhtymäkokousedustajan nimeäminen Helsingin seudun liikenne - kuntayhtymän ylimääräiseen yhtymäkokoukseen**
- § 316 Kiertokapula Oy:n hallituksen jäsenen ehdottaminen Kiertokapula Oy:n nimitysvaliokunnalle**
- § 317 Toimielinten pöytäkirjojen valvonta**
- § 318 Toimielimen alaisten viranhaltijoiden päätösten valvonta**
- § 319 Ilmoitusasiat**
- § 320 Muut asiat**

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Saapuvilla olleet jäsenet

Janne Mellin, puheenjohtaja
Jari Anttalainen
Arto Lindberg
Elisa Laitila
Annika Lappalainen
Kati Lepojärvi
Karita Mäensivu
Reetta Peltonen
Mika Mäki-Kuhna
Ari Nyman
Mika Timonen
Anna Yltävä
Laura Åvall

Muut saapuvilla olleet

Pia Rojo, hallintopalvelusihteeri, sihteeri
Tuija Reinikainen, valtuuston puheenjohtaja
Kalle Ikkela, valtuuston 1. varapuheenjohtaja
Annaliisa Oksanen, kansliapäällikkö
Antti-Pekka Röntynen, hallintojohtaja
Kari Ora, talousjohtaja
Petri Juhola, vt. kuntakehitysjohtaja
Päivi Hämäläinen, maankäyttöpäällikkö, poistui 17:56
Sirkku Johansson, palvelussuhdepäällikkö
Paula Miettinen, viestintäpäällikkö

Poissa

Kim Kiuru, valtuuston 2. varapuheenjohtaja

Allekirjoitukset

Janne Mellin
Puheenjohtaja

Pia Rojo
Sihteeri

Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Tuusulan asianhallintajärjestelmässä

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Elisa Laitila

Annika Lappalainen

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Julkaistu yleisessä tietoverkossa 16.6.2025

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

§ 300

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Hallintosäännön 120 §:n mukaan avattuaan kokouksen, puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen. Kuntalain 103 §:n mukaan muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Hallintosäännön 112 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Jos asia käsitellään sähköisessä päätöksentekomenettelyssä, tulee kutsussa ilmaista, mihin mennessä asia on käsiteltävä sähköisesti.

Hallintosäännön 112 §:n mukaan kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla.

Ehdotus

Puheenjohtaja päättää todeta kokouksen läsnäolijat sekä kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen läsnäolijat sekä kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

§ 301

Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen ja pöytäkirjan tarkastajien valinta

Hallintosäännön 122 §:n mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimita toisin päätä.

Hallintosäännön 123 §:n mukaan toimita voi esittelijän ehdotuksesta tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistö päätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Hallintosäännön 132 § mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimitelin päätämällä tavalla.

Läsnäolo- ja puheoikeus kunnanhallituksen kokouksissa

Hallintosäännön 117 §:n mukaan toimitelin jäsenten ja esittelijän lisäksi toimitelin kokouksessa on läsnäolo- ja puheoikeus

- valtuuston puheenjohtajalla ja varapuheenjohtajilla kunnanhallituksen kokouksessa kuntalain 18.2 §:n mukaan sekä
- pormestarilla, apulaispormestareilla ja kansliapäälliköllä muiden toimitelin kokouksessa, ei kuitenkaan tarkastuslautakunnan eikä valtuuston tilapäisen valiokunnan kokouksessa eikä vaalilaissa säädettyjen vaalitoimitelin kokouksissa.

Hallintosäännön 117 §:n mukaan toimita päätää muiden henkilöiden läsnäolo- ja puheoikeudesta.

Ehdotus

Esittelijä: Annaliisa Oksanen, kansliapäällikkö

Kunnanhallitus päätää

- hyväksyä kokouksen työjärjestyksen;
- valita kaksi pöytäkirjan tarkastajaa;
- myöntää mahdolliset läsnäolo- ja puheoikeudet kokoukseen.

Päätös

Kunnanhallitus päätä

- hyväksyä kokouksen työjärjestyksen;
- valita kaksi pöytäkirjan tarkastajaa; Elisa Laitilan ja Annika Lappalaisen
- myöntää läsnäolo- ja puheoikeudet kokoukseen.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

§ 302

Valtuuston 2.6.2025 pidetyn kokouksen päätösten laillisuus ja täytäntöönpano

Kuntalain 96 §:n mukaan jos kunnanhallitus katsoo, että valtuuston päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä taikka että valtuusto on ylittänyt toimivaltansa tai että päätös on muuten lainvastainen, kunnanhallituksen on jätettävä päätös täytäntöön panematta. Asia on viipymättä saatettava valtuuston uudelleen käsiteltäväksi.

Valtuuston kokouksessa 2.6.2025 käsiteltiin §:t 87 - 120. Käsiteltyjen pykälien osalta ei ole tullut esiin mitään, mikä estäisi päätösten täytäntöönpanon.

Ehdotus

Esittelijä: Annaliisa Oksanen, kansliapäällikkö

Kunnanhallitus päättää

- todeta kuntalain 96 §:n mukaisesti valtuuston 2.6.2025 pidetyn kokouksen päätösten syntyneen laillisessa järjestyksessä ja olevan täytäntöönpanokelpoisia.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

§ 303

Kunnanhallituksen kokoustyöskentelyn määräykset toimikaudella 2025-2029

TUUDno-2025-1280

Valmistelija / lisätiedot:

Antti-Pekka Röntynen, hallintojohtaja, antti-pekka.rontynen@tuusula.fi

Läsnäolo- ja puheoikeuden myöntäminen

Hallintosäännön 117 §:n mukaan toimielimen jäsenten ja esittelijän lisäksi toimielimen kokouksessa on läsnäolo- ja puheoikeus

- valtuuston puheenjohtajalla ja varapuheenjohtajilla kunnanhallituksen kokouksessa kuntalain 18.2 §:n mukaan sekä
- pormestarilla, apulaispormestareilla ja kansliapäälliköllä muiden toimielinten kokouksessa, ei kuitenkaan tarkastuslautakunnan eikä valtuuston tilapäisen valiokunnan kokouksessa eikä vaalilaissa säädettyjen vaalitoimielinten kokouksissa.

Toimielin päättää muiden henkilöiden läsnäolo- ja puheoikeudesta.

Kunnanhallitus on keväällä 2020 päättänyt, että nuorisovaltuuston edustaja voidaan kutsua kunnanhallituksen kokoukseen, milloin käsiteltävä asia sitä edellyttää.

Kunnanhallitus on kokouksessaan 5.6.2023 § 240 päättänyt myöntää kunnanhallituksen kokouksissa läsnäolo- ja puheoikeuden jäljellä olevaksi toimikaudeksi kansliapäällikölle, hallintojohtajalle, toimialuejohtajille, henkilöstöjohtajalle, viestintäpäällikölle ja pöytäkirjanpitäjänä toimivalle hallintopalvelusihteerille.

Hallintosäännön mukaan kunnanhallituksen esittelijänä toimii kansliapäällikkö 1.6.2025 alkaen, joten kansliapäällikölle ei tarvitse erikseen enää myöntää läsnäolo- ja puheoikeutta.

Kokouskutsun toimittaminen

Hallintosäännön 112 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Jos asia käsitellään sähköisessä päätöksentekomenettelyssä, tulee kutsussa ilmaista, mihin mennessä asia on käsiteltävä sähköisesti. Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta. Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla.

Kunnanhallitukselle ehdotetaan, että kokouskutsu toimitetaan edelleen sähköisenä kokousta edeltävällä viikolla. Tällöin kokouskutsu tulee noin kolme päivää ennen kokousta. Samalla julkiset asiat julkaistaan kunnan verkkosivuilla. Lisäksi tällä

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

päätöksellä mahdollistetaan poikkeustilanteissa kokouskutsun toimittaminen myös lyhyemmällä kutsuajalla.

Pöytäkirjan tarkastaminen

Hallintosäännön 123 §:n mukaan pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa toimielimen puheenjohtaja. Jos puheenjohtaja ja pöytäkirjanpitäjä ovat eri mieltä kokouksen kulusta, pöytäkirja laaditaan puheenjohtajan näkemyksen mukaan. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla. Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti. Sähköisessä päätöksentekomenettelyssä tehtyjä päätöksiä koskeva pöytäkirja tai sen osa voidaan tarkastaa erikseen ennen kokousta.

Hallintosäännön 133 §:n mukaan kunnanhallituksen pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä kunnan verkkosivuilla siten kuin kuntalain 140 §:ssä tarkemmin säädetään.

Kunnanhallituksen pöytäkirjantarkastajiksi on valittu kaksi jäsentä vuorollaan aakkosjärjestyksessä. Puheenjohtajistoa ei ole valittu pöytäkirjantarkastajiksi. Näin ehdotetaan toimittavan jatkossakin. Pöytäkirja allekirjoitetaan ja tarkastetaan sähköisesti kokousta seuraavan viikon maanantaihin mennessä.

Ehdotus

Esittelijä: Annaliisa Oksanen, kansliapäällikkö

Kunnanhallitus päättää

- myöntää toimikaudekseen läsnäolo- ja puheoikeuden toimialuejohtajille, hallintojohtajalle, talousjohtajalle, henkilöstöjohtajalle, kokouksen viestinnästä vastaavalle (viestintäpäällikkö tai viestinnän asiantuntija) ja pöytäkirjanpitäjänä toimivalle hallintopalvelusihteerille;
- että nuorisovaltuuston edustaja voidaan kutsua kunnanhallituksen kokoukseen, milloin käsiteltävä asia sitä edellyttää;
- että kokouskutsu, joka sisältää kokouksessa käsiteltävien asioiden esityslistan, lähetetään sähköisesti ja toimitetaan pääsääntöisesti kokousta edeltävällä viikolla. Kuitenkin poikkeustilanteissa kokouskutsun toimittamisessa voidaan noudattaa lyhyempääkin kutsuaikaa;
- että kunnanhallituksen pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan kaksi jäsentä vuorollaan aakkosjärjestyksessä. Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti kokousta seuraavan viikon maanantaihin mennessä.

Päätös

Kunnanhallitus päätti

- myöntää toimikaudekseen läsnäolo- ja puheoikeuden toimialuejohtajille, hallintojohtajalle, talousjohtajalle, henkilöstöjohtajalle, kokouksen viestinnästä vastaavalle (viestintäpäällikkö tai viestinnän asiantuntija) ja pöytäkirjanpitäjänä toimivalle hallintopalvelusihteerille;
- että nuorisovaltuuston edustaja voidaan kutsua kunnanhallituksen kokoukseen, milloin käsiteltävä asia sitä edellyttää;
- että kokouskutsu, joka sisältää kokouksessa käsiteltävien asioiden esityslistan, lähetetään sähköisesti ja toimitetaan pääsääntöisesti kokousta edeltävällä

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

viikolla. Kuitenkin poikkeustilanteissa kokouskutsun toimittamisessa voidaan noudattaa lyhyempääkin kutsuaikaa;

- että kunnanhallituksen pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan kaksi jäsentä vuorollaan aakkosjärjestyksessä. Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti kokousta seuraavan viikon maanantaihin mennessä.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Kunnanhallitus, § 298, 02.06.2025

Kunnanhallitus, § 304, 09.06.2025

§ 304

Haastatteluryhmän nimeäminen kuntakehitysjohtajan rekrytointiin

TUUDno-2025-1251

Kunnanhallitus, 02.06.2025, § 298

Kuntakehitysjohtaja Pirjo Sirén on irtisanoutunut kuntakehitysjohtajan virasta siten, että hänen virkasuhteensa Tuusulan kunnassa on päättynyt 27.5.2025.

Hallintosäännön toimivaltataulukko 2: Henkilöstöasiat mukaan valtuusto valitsee toimialuejohtajat, ja irtisanomisesta ja eron myöntämisestä päättää virkaan tai tehtävään ottava viranomainen. Valtuusto käsittelee eron myöntämistä 2.6.2025 pidettävässä kokouksessa. Kuntakehitysjohtajan viran haettavaksi julistamisesta päättää hallintosäännön mukaan kunnanhallitus, ja valtuusto päättää viran täyttämisestä.

Hallintosäännön 18 §:n mukaisesti toimialuejohtajat vastaavat toimialueensa toiminnasta ja taloudesta sekä johtavat ja kehittävät toimintaa kansliapäällikön alaisuudessa. Tämän lisäksi hallintosäännön 27 §:n mukaan toimialuejohtajat 1. edustavat toimialuelautakuntaansa toimialuettaan koskevista asioista ja käyttävät lautakunnan puhevaltaa viranomaisissa ja tuomioistuimissa sekä 2. vastaavat lautakuntansa päätettäväksi tulevien asioiden valmistelusta ja lautakunnan tekemien päätösten toimeenpanosta.

Virkaa täytettäessä tulee ottaa huomioon tasa-arvolain säännökset ja kunnallisesta viranhaltijasta annetun lain 12 §:n syrjäntäkielto sekä perustuslaissa säädetyt yleiset nimitysperusteet julkisiin virkoihin eli taito, kyky ja koeteltu kansalaiskunto.

Viran kelpoisuusehdot ovat virkaan soveltuva yliopistossa tai korkeakoulussa suoritettu ylempi korkeakoulututkinto, minkä lisäksi edellytetään perehtyneisyyttä kasvu ja ympäristö -toimialueen asioihin, käytännössä saavutettua johtamiskokemusta ja englannin kielen hyvää ja ruotsin kielen tyydyttävää taitoa. Virassa menestyminen edellyttää erinomaisia johtamisvalmiuksia, kykyä ja näkemyksellisyyttä koko kunnan kehittämiseen, kykyä oman toimialueen strategiseen kehittämiseen, kykyä luoda toimialueen toimintaa tukevaa verkostoa sekä hyvät neuvottelu- ja vuorovaikutustaidot. Tehtävän palkkaus ja palvelussuhteen ehdot määräytyvät kunnallisen yleisen virkaehto- ja työehtosopimuksen mukaan. Viran kokonaispalkka on 9098,74 euroa kuukaudessa.

Kunnallisesta viranhaltijasta annetun lain 4 §:n mukaan virkasuhteeseen ottaminen edellyttää julkista hakumenettelyä. Hakuaika on vähintään 14 kalenteripäivää siitä, kun ilmoitus on julkaistu kuntalain 108 §:ssä säädetyllä tavalla.

Valintaprosessissa käytetään suorahaku- ja henkilöarviointipalveluihin erikoistuneita asiantuntijaorganisaatioita. Ilmoitus on tarkoitettu julkaista kunnan verkkopalvelujen lisäksi työvoimahallinnon, Duunitorin, Rekrytointi.com:n, Kuntarekryn, Joblyn ja LinkedIn-verkkopalveluissa. Lisäksi käytetään kohdennettua rekrytointimarkkinointia.

Ehdotus

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Esittelijä: Annaliisa Oksanen, kansliapäälikkö

Kunnanhallitus päättää

- julistaa kuntakehitysjohtajan viran haettavaksi edellä mainituilla kelpoisuus- ja soveltuvuusehdoilla 5.6.2025 alkaen;
- että hakuilmoitus julkaistaan kunnan verkkopalvelujen ja työvoimahallinnon sivujen lisäksi muissa kunnan hyödyntämissä ilmoituskanavissa;
- nimetä haastatteluryhmän kuntakehitysjohtajan rekrytointiin;
- että nimetty haastatteluryhmä voi tarvittaessa pidentää viran hakuaikaa;
- tarkastaa ja hyväksyä pöytäkirjan tämän asian osalta heti kokouksessa.

Kokouskäsittely

Palvelussuhdepäälikkö Johansson selosti asiaa kokouksessa.

Käsittelyn aikana esittelijä muutti pohjaehdotusta siten, että pohjaehdotukseen lisättiin kohta: nimetä haastatteluryhmän kunnanhallituksen toimikauden ensimmäisessä kokouksessa 9.6.2025 kuntakehitysjohtajan rekrytointiin. Kunnanhallitus hyväksyi lisäyksen yksimielisesti.

Päätös

Kunnanhallitus päätti

- julistaa kuntakehitysjohtajan viran haettavaksi edellä mainituilla kelpoisuus- ja soveltuvuusehdoilla 5.6.2025 alkaen;
- että hakuilmoitus julkaistaan kunnan verkkopalvelujen ja työvoimahallinnon sivujen lisäksi muissa kunnan hyödyntämissä ilmoituskanavissa;
- nimetä haastatteluryhmän kunnanhallituksen toimikauden ensimmäisessä kokouksessa 9.6.2025 kuntakehitysjohtajan rekrytointiin;
- että nimetty haastatteluryhmä voi tarvittaessa pidentää viran hakuaikaa;
- tarkastaa ja hyväksyä pöytäkirjan tämän asian osalta heti kokouksessa

Kunnanhallitus, 09.06.2025, § 304

Valmistelija / lisätiedot:

Sirkku Johansson, palvelussuhdepäälikkö, sirkku.johansson@tuusula.fi

Kunnanhallitus päätti kokouksessaan 2.6.2025 § 298 muutoin esittelijän ehdotuksen mukaisesti, mutta haastatteluryhmän nimeäminen haluttiin jättää uuden toimikauden aloittaneelle kunnanhallitukselle. Näin ollen kunnanhallitus päättää haastatteluryhmän kokoonpanosta kuntakehitysjohtajan rekrytointiin.

Ehdotus

Esittelijä: Annaliisa Oksanen, kansliapäälikkö

Kunnanhallitus päättää

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

- nimetä haastatteluryhmän kuntakehitysjohtajan rekrytointiin.

Kokouskäsittely

Palvelussuhdepäällikkö Johansson selosti asiaa kokouksessa.

Puheenjohtajan avattua asiasta keskustelun, jäsen Lindberg ehdotti haastatteluryhmään pormestaristoa, kansliapäällikköä, Mika Mäki-Kuhnaa, Ari Nymania ja Annika Lappalaista jäsen Mäki-Kuhnan kannattamana. Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Päätös

Kunnanhallitus päätti

- nimetä kuntakehitysjohtajan rekrytoinnin haastatteluryhmään: pormestarin, apulaispormestarit, valtuuston puheenjohtajan, kansliapäällikön, jäsen Mika Mäki-Kuhnan, jäsen Ari Nymanin ja jäsen Annika Lappalaisen.

Tiedoksi

valitut, henkilöstöhallinto

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Kunnanhallitus, § 299, 02.06.2025

Kunnanhallitus, § 305, 09.06.2025

§ 305

Haastatteluryhmän nimeäminen henkilöstöjohtajan rekrytointiin

TUUDno-2025-1252

Kunnanhallitus, 02.06.2025, § 299

Valmistelijat / lisätiedot:

Sirkku Johansson, palvelussuhdepäällikkö, sirkku.johansson@tuusula.fi

Henkilöstöjohtaja Satu Kuivasto on irtisanoutunut henkilöstöjohtajan virasta siten, että hänen virkasuhteensa Tuusulan kunnassa päättyy 30.6.2025. Hallintosäännön toimivaltataulukko 2: Henkilöstöasiat mukaan kunnanhallitus valitsee palvelualuepäällikkönä toimivan henkilöstöjohtajan, ja irtisanomisesta ja eron myöntämisestä päättää virkaan tai tehtävään ottava viranomais. Henkilöstöjohtajan viran haettavaksi julistamisesta päättää hallintosäännön mukaan kunnanhallitus.

Virkaa täytettäessä tulee ottaa huomioon tasa-arvolain säännökset ja kunnallisesta viranhaltijasta annetun lain 12 §:n syrjäntäkielto sekä perustuslaissa säädetyt yleiset nimitysperusteet julkisiin virkoihin eli taito, kyky ja koeteltu kansalaiskunto.

Viran kelpoisuusehdot ovat virkaan soveltuva yliopistossa tai korkeakoulussa suoritettu ylempi korkeakoulututkinto, minkä lisäksi edellytetään hyvää perehtyneisyyttä henkilöstöasioihin, usean vuoden kokemusta henkilöstöjohtamisesta sekä englannin kielen hyvää ja ruotsin kielen tyydyttävää taitoa. Virassa menestyminen edellyttää strategista johtamisotetta, kykyä ja näkemyksellisyyttä koko kunnan hr-toimintojen ja -prosessien kehittämiseen sekä hyvät neuvottelu-, vuorovaikutus- ja viestintätaidot. Tehtävän palkkaus ja palvelussuhteen ehdot määräytyvät kunnallisen yleisen virkaehto- ja työehtosopimuksen mukaan. Viran kokonaispalkka on 7870,17 euroa kuukaudessa.

Kunnallisesta viranhaltijasta annetun lain 4 §:n mukaan virkasuhteeseen ottaminen edellyttää julkista hakumenettelyä. Hakuaika on vähintään 14 kalenteripäivää siitä, kun ilmoitus on julkaistu kuntalain 108 §:ssä säädetyllä tavalla.

Valintaprosessissa käytetään suoramaku- ja henkilöarviointipalveluihin erikoistuneita asiantuntijaorganisaatioita. Ilmoitus on tarkoitus julkaista kunnan verkkopalvelujen lisäksi työvoimahallinnon, Duunitorin, Rekrytointi.com:n, Kuntarekryn, Joblyn ja LinkedIn-verkkopalveluissa. Lisäksi käytetään kohdennettua rekrytointimarkkinointia.

Ehdotus

Esittelijä: Annaliisa Oksanen, kansliapäällikkö

Kunnanhallitus päättää

- myöntää Satu Kuivastolle eron henkilöstöjohtajan virasta 1.7.2025 alkaen;
- julistaa henkilöstöjohtajan viran haettavaksi edellä mainituilla kelpoisuus- ja soveltuvuusehdoilla 5.6.2025 alkaen;

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

- että hakuilmoitus julkaistaan kunnan verkkopalvelujen ja työvoimahallinnon sivujen lisäksi muissa kunnan hyödyntämissä ilmoituskanavissa;
- nimetä haastatteluryhmän henkilöstöjohtajan rekrytointiin;
- että nimetty haastatteluryhmä voi tarvittaessa pidentää viran hakuaikaa;
- tarkastaa ja hyväksyä pöytäkirjan tämän asian osalta heti kokouksessa.

Kokouskäsittely

Palvelussuhdepäällikkö Johansson selosti asiaa kokouksessa.

Käsittelyn aikana esittelijä muutti pohjaehdotusta siten, että pohjaehdotukseen lisättiin kohta: nimetä haastatteluryhmän kunnanhallituksen toimikauden ensimmäisessä kokouksessa 9.6.2025 henkilöstöjohtajan rekrytointiin. Kunnanhallitus hyväksyi lisäyksen yksimielisesti.

Päätös

Kunnanhallitus päätti

- myöntää Satu Kuivastolle eron henkilöstöjohtajan virasta 1.7.2025 alkaen;
- julistaa henkilöstöjohtajan viran haettavaksi edellä mainituilla kelpoisuus- ja soveltuvuusehdoilla 5.6.2025 alkaen;
- että hakuilmoitus julkaistaan kunnan verkkopalvelujen ja työvoimahallinnon sivujen lisäksi muissa kunnan hyödyntämissä ilmoituskanavissa;
- nimetä haastatteluryhmän kunnanhallituksen toimikauden ensimmäisessä kokouksessa 9.6.2025 henkilöstöjohtajan rekrytointiin.
- että nimetty haastatteluryhmä voi tarvittaessa pidentää viran hakuaikaa;
- tarkastaa ja hyväksyä pöytäkirjan tämän asian osalta heti kokouksessa

Kunnanhallitus, 09.06.2025, § 305

Valmistelija / lisätiedot:

Sirkku Johansson, palvelussuhdepäällikkö, sirkku.johansson@tuusula.fi

Kunnanhallitus päätti kokouksessaan 2.6.2025 § 299 muutoin esittelijän ehdotuksen mukaisesti, mutta haastatteluryhmän nimeäminen haluttiin jättää uuden toimikauden aloittaneelle kunnanhallitukselle. Näin ollen kunnanhallitus päättää haastatteluryhmän kokoonpanosta henkilöstöjohtajan rekrytointiin.

Ehdotus

Esittelijä: Annaliisa Oksanen, kansliapäällikkö

Kunnanhallitus päättää

- nimetä haastatteluryhmän henkilöstöjohtajan rekrytointiin.

Kokouskäsittely

Puheenjohtajan avattua asiasta keskustelun, puheenjohtaja ehdotti haastatteluryhmän kokoonpanoksi pormestaristoa, valtuuston puheenjohtajaa, kansliapäällikköä, Ari Nymania ja Annika Lappalaista. Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Päätös

Kunnanhallitus päätti

- nimetä henkilöstöjohtajan rekrytoinnin haastatteluryhmään: pormestarin, apulaispormestarit, valtuuston puheenjohtajan, kansliapäällikön, jäsen Ari Nymanin ja jäsen Annika Lappalaisen.

Tiedoksi

valitut, henkilöstöhallinto

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Kuntakehityslautakunta, § 86,25.09.2024

Kuntakehityslautakunta, § 20,05.03.2025

Kunnanhallitus, § 81,10.03.2025

Kuntakehityslautakunta, § 62,26.05.2025

Kunnanhallitus, § 273,26.05.2025

Kunnanhallitus, § 306, 09.06.2025

§ 306

Sammonmäki IV asemakaavan hyväksyminen

TUUDno-2018-387

Kuntakehityslautakunta, 25.09.2024, § 86

Valmistelijat / lisätiedot:

Petteri Puputti, projektipäällikkö, petteri.puputti@tuusula.fi

Liitteet

- 1 3508L Sammonmäki IV Kaavaluonnos KKL 25.9.2024
- 2 3508L Sammonmäki IV Selostus KKL 25.9.2024
- 3 3508L Sammonmäki IV Liite 2 OAS KKL 25.9.2024
- 4 3508L Sammonmäki IV Liitteet 3.1-3.5 Kartat ja havainneaineisto KKL 25.9.2024
- 5 3508L Sammonmäki IV Liitteet 4.1-4.12 Erytysuunnitelmat ja selvitykset KKL 25.9.2024
- 6 3508L Sammonmäki IV Liite 4.13 Luontoselvitysten yhteenveto KKL 25.9.2024
- 7 3508L Sammonmäki IV Liitteet 5.1-5.2 Osallistumismenettely KKL 25.9.2024

Perustelut

Asemakaava ja asemakaavan muutos koskee Sammonmäen työpaikka-aluetta, joka sijaitsee Ruotsinkylän eteläosassa, Tuusulanväylän länsipuolella, suunnitellun Kehä IV:n varressa. Kaava-alueen pinta-ala on noin 42 hehtaaria.

Kaavaratkaisun tavoitteena on kaavoittaa alue toimitila-alueeksi, joka sallii teollisuus-, tuotanto- ja varastotoimintojen lisäksi myös kaupallisia toimintoja.

Asemakaavamuutoksella mahdollistetaan koko muun Focus-alueen katuverkon toteuttaminen ja yhdyskuntatekniikan järjestäminen.

Alueen asemakaavoitusta ohjaa Focus-alueen osayleiskaava. Koko Focus-alueen suunnittelun taustaselvitykseksi on lisäksi laadittu Tuusulan kunnan toimesta maankäytön yleissuunnitelma, joka on hyväksytty Tuusulan kunnanhallituksessa 30.10.2023. Yleissuunnitelmassa on mm. arvioitu Focus-osayleiskaavan ajantasaisuutta ja hyväksytty kunnan tavoitteet aluetta koskevan yksityiskohtaisemman suunnittelun lähtökohdaksi.

Kaava-alue on suurelta osin YIT:n omistuksessa (noin 29 ha). Tuusulan kunnan maanomistus kaava-alueella on noin 8 ha.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Kaavaratkaisussa on osoitettu kerrosalaa yhteensä noin 85 850 k-m². Kokonaiskerrosalasta KMTY-korttelialueelle sijoittuu noin 24 150 k-m², KTY-korttelialueille noin 60 900 k-m² ja ET-korttelialueelle 800 k-m². Alueella on ohjeellinen tonttijako.

Asemakaavatyö on ollut pitkään vireillä. Kunta on tehnyt kaavoituksen käynnistämissopimuksen alun perin Lemminkäinen Oyj:n (nyk. YIT) kanssa 17.6.2013. Focus-liikekeskuksen asemakaava ja asemakaavamuutos, jonka nimisenä kaavatyö oli aiemmin vireillä, on kuulutettu vireille 25.9.2014 ja asemakaavan kaavaluonnos oli ensimmäisen kerran nähtävillä 16.4. – 29.5.2015. Kaavaluonnoksesta annettiin tuolloin 16 lausuntoa ja 11 mielipidettä. Asemakaavoitus keskeytettiin tämän jälkeen Focus-osayleiskaavaa koskevien valitusten vuoksi. Helsingin hallinto-oikeus hylkäsi vuonna 2016 osayleiskaavaa koskevat valitukset ja Korkein hallinto-oikeus päätti 22.3.2017, ettei Helsingin hallinto-oikeuden päätöstä muuteta. Focus-alueen osayleiskaava tuli voimaan 5.4.2017. Focus-liikekeskuksen asemakaavan valmistelua jatkettiin jonkin aikaa osayleiskaavan lainvoimaistumisen jälkeen, mutta prosessi keskeytettiin, koska alueen kehittämistavoitteita haluttiin maanomistajan taholta arvioida uudelleen tapahtuneiden yritysjärjestelyjen (Lemminkäinen sulautui YIT:hen) myötä. Alueelle oli myös tarpeen tehdä tarkempia tutkimuksia ja selvityksiä mm. maaperän pilaantuneisuuteen liittyen.

Asemakaavan käynnistämissopimus YIT:n kanssa päivitettiin 17.1.2023 ja alkuvuodesta 2024 kaavamutoksen suunnittelu lähti jälleen liikkeelle. Samalla kaavan nimi vaihdettiin Sammonmäki IV:ksi, kaava-alueen koko supistui ja kaavamutoksesta pidettiin uusi aloitusvaiheen viranomaisneuvottelu (MRL 66 §) yhdessä Kehä IV asemakaavan kanssa.

Samanaikaisesti Focus-alueella laaditaan myös Kehä IV nimistä asemakaavaa. Nämä asemakaavat muodostavat yhdessä toiminnallisen kokonaisuuden, mikä tarkoittaa yhteisiä periaatteita etenkin liikenneratkaisujen, kunnallistekniikan sekä voimajohtojen suunnittelun osalta.

Kaavaratkaisun toteuttamisesta aiheutuu kunnalle kustannuksia katujen rakentamisesta ja infran toteuttamisesta. Asemakaavamuutos nostaa alueen arvoa, joten kunnalle kertyy tuloja maankäyttökorvauksista. Maankäyttökorvauksista sovitaan maanomistajan kanssa käytävissä maapoliittisissa neuvotteluissa.

Kaavaratkaisu edesauttaa kunnan strategisten tavoitteiden toteutumista tarjoamalla työpaikkatontteja erinomaisilla liikenneyhteyksillä.

Ehdotus

Esittelijä: Anne Olkkola, kaavoituspäällikkö

Kuntakehityslautakunta päättää

- hyväksyä laaditun Focus-liikekeskuksen vuoden 2015 luonnosvaiheen lausuntoihin ja mielipiteisiin laaditut vastineet
- sekä asettaa Sammonmäki IV asemakaavan osallistumis- ja arviointisuunnitelman sekä luonnosvaiheen valmisteluaineiston MRA 30 §:n mukaisesti uudelleen nähtäville mielipiteiden ja lausuntojen esittämistä varten.

Lisäksi kuntakehityslautakunta päättää

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

- tarkastaa ja hyväksyä pöytäkirjan tämän asian osalta välittömästi kokouksessa.

Kokouskäsittely

Kokoustauko asian käsittelyn jälkeen klo 17:32 - 17:47.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Kuntakehityslautakunta, 05.03.2025, § 20

Valmistelijat / lisätiedot:

Petteri Puputti, projektipäällikkö, petteri.puputti@tuusula.fi

Liitteet

- 1 3508E Sammonmäki IV Kaavaehdotus KKL 5.3.2025
- 2 3508E Sammonmäki IV Selostus KKL 5.3.2025
- 3 3508E Liite 1Seurantalomake KKL 5.3.2025
- 4 3508E Liite 2 Sammonmäki IV OAS 2025 KKL 5.3.2025
- 5 3508E Liitteet 3.1-3.5 Kartat ja havainneaineisto KKL 5.3.2025
- 6 3508E Liitteet 4.1-4.3 Selvitykset ja suunnitelmat KKL 5.3.2025
- 7 3508E Liitteet 4.4-4.12 Selvitykset ja suunnitelmat KKL 5.3.2025
- 8 3508E Liite 4.13 Luontoselvitysten yhteenvetoraportti 2023 KKL 5.3.2025
- 9 3508E Liitteet 5.1-5.2 Osallistumismenettely KKL 5.3.2025
- 10 3508E Liite 5.3 OAS ja kaavaluonnos 2024 lausunnot ja vastineet KKL 5.3.2025
- 11 3508E Liite 6 Rakentamistapaohje KKL 5.3.2025
- 12 3508E Liite 7 Ilmastokestävän kaavoituksen tarkistuslista KILVA KKL 5.3.2025

Asemakaava ja asemakaavan muutos koskee Sammonmäen työpaikka-aluetta, joka sijaitsee Ruotsinkylän eteläosassa, Tuusulanväylän länsipuolella, suunnitellun Kehä IV:n varressa. Kaava-alueen pinta-ala on noin 38 hehtaaria.

Kunta on tehnyt kaavoituksen käynnistämissopimuksen alun perin Lemminkäinen Oyj:n (nyk. YIT) kanssa 17.6.2013. Focus-liikekeskuksen asemakaava ja asemakaavamuutos, jonka nimisenä kaavatyö oli aiemmin vireillä, on kuulutettu vireille 25.9.2014. Focus-liikekeskuksen kaava-alueen laajuus oli Sammonmäki IV:n kaavarajausta laajempi.

Focus-liikekeskuksen asemakaavan kaavaluonnos oli nähtävillä 16.4. – 29.5.2015. Asemakaavoitus keskeytettiin tämän jälkeen Focus-osayleiskaavaa koskevien valitusten vuoksi. Helsingin hallinto-oikeus hylkäsi vuonna 2016 osayleiskaavaa koskevat valitukset ja Korkein hallinto-oikeus päätti 22.3.2017, ettei Helsingin hallinto-oikeuden päätöstä muuteta. Focus-alueen osayleiskaava tuli voimaan 5.4.2017. Focus-liikekeskuksen asemakaavan valmistelua jatkettiin vuonna 2017, mutta prosessi keskeytettiin pian tämän jälkeen, koska alueen kehittämistavoitteita haluttiin maanomistajan taholta arvioida uudelleen tapahtuneiden yritysjärjestelyjen (Lemminkäinen sulautui YIT:hen) myötä. Alueelle oli myös tarpeen tehdä tarkempia tutkimuksia ja selvityksiä mm. maaperän pilaantuneisuuteen liittyen.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Koko Focus-alueen suunnittelun taustaselvitykseksi on lisäksi laadittu Tuusulan kunnan toimesta yleissuunnitelma, joka on hyväksytty Tuusulan kunnanhallituksessa 30.10.2023. Yleissuunnitelmassa on mm. arvioitu Focus-osayleiskaavan ajantasaisuutta ja hyväksytty kunnan tavoitteet aluetta koskevan yksityiskohtaisemman suunnittelun lähtökohdaksi.

Sammonmäki IV asemakaavan käynnistämissopimus YIT:n kanssa päivitettiin 17.1.2023. Kaavamuutoksen suunnittelu lähti uudelleen liikkeelle alkuvuodesta 2024. Samalla kaavan nimi vaihdettiin Sammonmäki IV:ksi ja kaavamuutoksesta pidettiin uusi aloitusvaiheen viranomaisneuvottelu (MRL 66 §) yhdessä Kehä IV asemakaavan kanssa.

Kaavaratkaisun tavoitteena on kaavoittaa alue teollisuus-, tuotanto-, ja varastoalueeksi, joka mahdollistaa myös kaupalliset toiminnot. Kaavamuutoksen myötä betonielementtitehdas poistuu, alue siistiytyy ja muuttuu vaihteittain paremmin pohjavesialueelle soveltuvammaksi toiminnaksi. Asemakaavamuutoksella mahdollistetaan myös koko muun Focus-alueen katuverkon toteuttaminen ja yhdyskuntatekniikan järjestäminen.

Kaavaratkaisu edesauttaa kunnan strategisten tavoitteiden toteutumista tarjoamalla työpaikkatontteja erinomaisilla liikenneyhteyksillä.

Mitoitus

Kaavaratkaisussa on osoitettu kerrosalaa yhteensä noin 80 300 k-m². Kokonaiskerrosalasta KMTY-korttelialueelle sijoittuu noin 21 200 k-m², KTY-korttelialueille noin 58 300 k-m² ja ET-korttelialueelle 800 k-m².

Kaavatalous

Kaavaratkaisun toteuttamisesta aiheutuu kunnalle kustannuksia ilman arvonlisäveroa seuraavasti: katujen ja yleisten alueiden rakentaminen arviolta 2,3 milj. €, vesihuolto noin 0,3 milj. € ja muut kulut sekä tilajaatehävät 0,4 milj. €. Arvioidut kustannukset ovat kokonaisuudessaan noin 3 milj. €.

Asemakaavamuutos nostaa alueen arvoa. Tuusulan kunta saa tuloja tonttien myymisestä, rakennusoikeuden myynnistä ja/tai vuokraamisesta sekä yksityisessä omistuksessa olevien tonttien osalta maankäyttökorvauksia. Maankäyttökorvauksista sovitaan maanomistajan kanssa maankäyttösopimuksessa. Kunnan oletettu myynti- ja sopimustulo on noin 4-4,5 milj. €. Kaavatalous arvioidaan positiiviseksi.

Kaava-alue on pääosin YIT:n omistuksessa (noin 29 ha). Tuusulan kunnan maanomistus kaava-alueella on noin 8 ha

Osallistaminen

Asemakaavan osallistumis- ja arviointisuunnitelma, kaavaluonnos sekä muu valmisteluaineisto oli nähtävillä 10.10. - 10.11.2024. Asemakaavan nähtävilläolon aikana järjestettiin yleisötilaisuus 24.10.2024. Valmisteluaineistosta jätettiin 10 lausuntoa ja yksi tiedonanto. Mielenpitoja ei jätetty. Lausunnot koskivat mm. seuraavia teemoja: liikenteen järjestämistä, kaupan ratkaisua, hulevesiä, pohjaveden suojelua, maaperän kuntoa ja pilaantuneita jätetäyttöjä sekä muita aiheutuvia ympäristöhäiriöitä,

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Kaavaehdotukseen on tehty muutoksia luonnoksen nähtävilläolon jälkeen. Kaava-alueen raja-alue on supistunut ja rakentamistehokkuutta on hieman laskettu kahdessa korttelissa. Lisäksi kaavamääräyksiin on tehty korjauksia saadun palautteen pohjalta.

Ehdotus

Esittelijä: Anne Olkkola, kaavoituspäälikkö

Kuntakehityslautakunta päättää ehdottaa kunnanhallitukselle, että kunnanhallitus päättää

- hyväksyä kaavaluonnoksen ja osallistumis- ja arviointisuunnitelman lausuntoihin ja mielipiteisiin laaditut vastineet
- asettaa Sammonmäki IV, asemakaava ja asemakaavan muutos, kaavanumero 3508, ehdotuksen MRA 27 §:n mukaisesti nähtäville muistutusten ja lausuntojen esittämistä varten.

Lisäksi kuntakehityslautakunta päättää

- hyväksyä ja tarkastaa pöytäkirjan tämän asian osalta heti kokouksessa.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus, 10.03.2025, § 81

Valmistelijat / lisätiedot:

Petteri Puputti, projektipäälikkö, petteri.puputti@tuusula.fi

Liitteet

- 1 3508E Sammonmäki IV Selostus. khall 10.3.2025
- 2 3508E Sammonmäki IV Kaavaehdotus, khall 10.3.2025
- 3 3508E Liite 1Seurantalomake, khall 10.3.2025
- 4 3508E Liite 2 Sammonmäki IV OAS 2025, khall 10.3.2025
- 5 3508E Liitteet 3.1-3.5 Kartat ja havainneaineisto, khall 10.3.2025
- 6 3508E Liitteet 4.1-4.3 Selvitykset ja suunnitelmat, khall 10.3.2025
- 7 3508E Liitteet 4.4-4.12 Selvitykset ja suunnitelmat, khall 10.3.2025
- 8 3508E Liite 4.13 Luontoselvitysten yhteenvetoraportti 2023 , khall 10.3.2025
- 9 3508E Liitteet 5.1-5.2 Osallistumismenettely, khall 10.3.2025
- 10 3508E Liite 5.3 OAS ja kaavaluonnos 2024 lausunnot ja vastineet, khall 10.3.2025.
- 11 3508E Liite 6 Rakentamistapaohje, khall 10.3.2025
- 12 3508E Liite 7 Ilmastokestävän kaavoituksen tarkistuslista KILVA , khall 10.3.2025
- 13 Lausunto 8.11.2024, Ympäristökeskus

Asemakaava ja asemakaavan muutos koskee Sammonmäen työpaikka-aluetta, joka sijaitsee Ruotsinkylän eteläosassa, Tuusulanväylän länsipuolella, suunnitellun Kehä IV:n varressa. Kaava-alueen pinta-ala on noin 38 hehtaaria.

Kunta on tehnyt kaavoituksen käynnistämissopimuksen alun perin Lemminkäinen Oyj:n (nyk. YIT) kanssa 17.6.2013. Focus-liikekeskuksen asemakaava ja asemakaavamuutos, jonka nimisenä kaavatyö oli aiemmin vireillä, on kuulutettu

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

vireille 25.9.2014. Focus-liikekeskuksen kaava-alueen laajuus oli Sammonmäki IV:n kaavarajausta laajempi.

Focus-liikekeskuksen asemakaavan kaavaluonnos oli nähtävillä 16.4. – 29.5.2015. Asemakaavoitus keskeytettiin tämän jälkeen Focus-osayleiskaavaa koskevien valitusten vuoksi. Helsingin hallinto-oikeus hylkäsi vuonna 2016 osayleiskaavaa koskevat valitukset ja Korkein hallinto-oikeus päätti 22.3.2017, ettei Helsingin hallinto-oikeuden päätöstä muuteta. Focus-alueen osayleiskaava tuli voimaan 5.4.2017. Focus-liikekeskuksen asemakaavan valmistelua jatkettiin vuonna 2017, mutta prosessi keskeytettiin pian tämän jälkeen, koska alueen kehittämistavoitteita haluttiin maanomistajan taholta arvioida uudelleen tapahtuneiden yritysjärjestelyjen (Lemminkäinen sulautui YIT:hen) myötä. Alueelle oli myös tarpeen tehdä tarkempia tutkimuksia ja selvityksiä mm. maaperän pilaantuneisuuteen liittyen.

Koko Focus-alueen suunnittelun taustaselvitykseksi on lisäksi laadittu Tuusulan kunnan toimesta yleissuunnitelma, joka on hyväksytty Tuusulan kunnanhallituksessa 30.10.2023. Yleissuunnitelmassa on mm. arvioitu Focus-osayleiskaavan ajantasaisuutta ja hyväksytty kunnan tavoitteet aluetta koskevan yksityiskohtaisemman suunnittelun lähtökohdaksi.

Sammonmäki IV asemakaavan käynnistämissopimus YIT:n kanssa päivitettiin 17.1.2023. Kaavamuutoksen suunnittelu lähti uudelleen liikkeelle alkuvuodesta 2024. Samalla kaavan nimi vaihdettiin Sammonmäki IV:ksi ja kaavamuutoksesta pidettiin uusi aloitusvaiheen viranomaisneuvottelu (MRL 66 §) yhdessä Kehä IV asemakaavan kanssa.

Kaavaratkaisun tavoitteena on kaavoittaa alue teollisuus-, tuotanto-, ja varastoalueeksi, joka mahdollistaa myös kaupalliset toiminnot. Kaavamuutoksen myötä betonielementtitehdas poistuu, alue siistiytyy ja muuttuu vaihteittain paremmin pohjavesialueelle soveltuvammaksi toiminnaksi. Asemakaavamuutoksella mahdollistetaan myös koko muun Focus-alueen katuverkon toteuttaminen ja yhdyskuntatekniikan järjestäminen.

Kaavaratkaisu edesauttaa kunnan strategisten tavoitteiden toteutumista tarjoamalla työpaikkatontteja erinomaisilla liikenneyhteyksillä.

Mitoitus

Kaavaratkaisussa on osoitettu kerrosalaa yhteensä noin 80 300 k-m². Kokonaiskerrosalasta KMTY-korttelialueelle sijoittuu noin 21 200 k-m², KTY-korttelialueille noin 58 300 k-m² ja ET-korttelialueelle 800 k-m².

Kaavatalous

Kaavaratkaisun toteuttamisesta aiheutuu kunnalle kustannuksia ilman arvonlisäveroa seuraavasti: katujen ja yleisten alueiden rakentaminen arviolta 2,3 milj. €, vesihuolto noin 0,3 milj. € ja muut kulut sekä tilajaatehtävät 0,4 milj. €. Arvioidut kustannukset ovat kokonaisuudessaan noin 3 milj. €.

Asemakaavamuutos nostaa alueen arvoa. Tuusulan kunta saa tuloja tonttien myymisestä, rakennusoikeuden myynnistä ja/tai vuokraamisesta sekä yksityisessä

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

omistuksessa olevien tonttien osalta maankäyttökorvauksia. Maankäyttökorvauksista sovitaan maanomistajan kanssa maankäyttösopimuksessa. Kunnan oletettu myynti- ja sopimustulo on noin 4-4,5 milj. €. Kaavatalous arvioidaan positiiviseksi.

Kaava-alue on pääosin YIT:n omistuksessa (noin 29 ha). Tuusulan kunnan maanomistus kaava-alueella on noin 8 ha

Osallistaminen

Asemakaavan osallistumis- ja arviointisuunnitelma, kaavaluonnos sekä muu valmisteluaineisto oli nähtävillä 10.10. - 10.11.2024. Asemakaavan nähtävilläolon aikana järjestettiin yleisötilaisuus 24.10.2024. Valmisteluaineistosta jätettiin 11 lausuntoa ja yksi tiedonanto. Mielenpitoja ei jätetty. Lausunnot koskivat mm. seuraavia teemoja: liikenteen järjestämistä, kaupan ratkaisua, hulevesiä, pohjaveden suojelua, maaperän kuntoa ja pilaantuneita jätetäyttöjä sekä muita aiheutuvia ympäristöhäiriöitä.

Kaavaehdotukseen on tehty muutoksia luonnoksen nähtävilläolon jälkeen. Kaava-alueen raja-alue on supistunut ja rakentamistehokkuutta on hieman laskettu kahdessa korttelissa. Lisäksi kaavamääräyksiin on tehty korjauksia saadun palautteen pohjalta.

Ehdotus

Esittelijä: Kalle Ikkela, pormestari

Kunnanhallitus päättää

- hyväksyä kaavaluonnoksen ja osallistumis- ja arviointisuunnitelman lausuntoihin ja mielenpitoisiin laaditut vastineet
- asettaa Sammonmäki IV, asemakaava ja asemakaavan muutos, kaavanumero 3508, ehdotuksen MRA 27 §:n mukaisesti nähtäville muistutusten ja lausuntojen esittämistä varten.

Kokouskäsittely

Laura Åvall ilmoitti olevansa hallintolain 28.1 pykälän kohdan 1 mukaisesti esteellinen (osallisuusjäävi) ja poistui kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Projektipäällikkö Puputti selosti asiaa kokouksessa.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Esteellisyys

Laura Åvall

Kuntakehityslautakunta, 26.05.2025, § 62

Valmistelijat / lisätiedot:

Petteri Puputti, projektipäällikkö, petteri.puputti@tuusula.fi

Liitteet

1 3508H Sammonmäki IV Selostus KKL 26.5.2025

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

- 2 3508H Sammonmäki IV Asemakaava KKL 26.5.2025
- 3 3508H Liite 1 Asemakaavan seurantalomake KKL 26.5.2025
- 4 3508H Liite 2 Sammonmäki IV OAS 2025 KKL 26.5.2025
- 5 3508H Liitteet 3.1-3.5 Kuvat ja kartat. KKL 26.5.2025
- 6 3508H Liitteet 4.1-4.2 Selvitykset ja suunnitelmat KKL 26.5.2025
- 7 3508H Liite 4.3 Sammonmäki IV Kunnallistekninen yleissuunnitelma KKL 26.5.2025
- 8 3508H Liitteet 4.4-4.12 Selvitykset ja suunnitelmat KKL 26.5.2025
- 9 3508H Liite 4.13 Luontoselvitysten yhteenvetoraportti 2023 KKL 26.5.2025
- 10 3508H Liite 4.14 Sammonmäki IV asemakaavan liikenneselvitys KKL 26.5.2025
- 11 3508E Liite 5.1-5.3 Osallistumismenettely KKL 26.5.2025
- 12 3508H Liite 5.4 Ehdotus lausunnot ja vastineet KKL 26.5.2025
- 13 3508H Liite 6 Rakentamistapaohje KKL 26.5.2025
- 14 3508H Liite 7 Ilmastokestävän kaavoituksen tarkistuslista KILVA KKL 26.5.2025

Perustelut

Kaavaratkaisun tavoitteena on kaavoittaa alue teollisuus-, tuotanto-, ja varastoalueeksi, joka mahdollistaa myös kaupalliset toiminnot. Kaavamuutoksen myötä betonielementtitehdas poistuu, alue siistiytyy ja muuttuu vaihteittain paremmin pohjavesialueelle soveltuvammaksi toiminnaksi. Asemakaavamuutoksella mahdollistetaan myös koko muun Focus-alueen katuverkon toteuttaminen ja yhdyskuntatekniikan järjestäminen.

Kaavaratkaisu edesauttaa kunnan strategisten tavoitteiden toteutumista tarjoamalla työpaikkatontteja erinomaisilla liikenneyhteyksillä.

Kaavaehdotuksen julkinen nähtävilläolo (MRL 65 §) oli 20.3. – 22.4.2025, tämän aikana oli mahdollista jättää muistutuksia ja lausuntoja kaavaehdotuksesta. Kaavaehdotuksesta saadut lausunnot sekä vastineet niissä esitettyihin huomautuksiin ovat liitteenä 5.4.

Mitoitus

Kaavaratkaisussa on osoitettu kerrosalaa yhteensä noin 80 300 k-m². Kokonaiskerrosalasta KMTY-korttelialueelle sijoittuu noin 21 200 k-m², KTY-korttelialueille noin 58 300 k-m² ja ET-korttelialueelle 800 k-m².

Kaavatalous

Kaava-alue on pääosin YIT:n omistuksessa (noin 29 ha). Tuusulan kunnan maanomistus kaava-alueella on noin 8 ha.

Kaavaratkaisun toteuttamisesta aiheutuu kunnalle kustannuksia ilman arvonlisäveroa seuraavasti: katujen ja yleisten alueiden rakentaminen arviolta 2,3 milj. €, vesihuolto noin 0,3 milj. € ja muut kulut sekä tilajaatehdyt 0,4 milj. €. Arvioidut kustannukset ovat kokonaisuudessaan noin 3 milj. €.

Asemakaavamuutos nostaa alueen arvoa. Tuusulan kunta saa tuloja tonttien myymisestä, rakennusoikeuden myynnistä ja/tai vuokraamisesta sekä yksityisessä omistuksessa olevien tonttien osalta maankäyttökorvauksia. Maankäyttökorvauksista on sovittu maanomistajien kanssa maankäyttösopimuksessa. Kunnan oletettu myynti- ja sopimustulo on noin 4–4,5 milj. €. Kaavatalous arvioidaan positiiviseksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Yhteenveto muistutuksista ja lausunnoista

Asemakaavaehdotuksesta saatiin yhteensä 10 lausuntoa. Kirjallisia muistutuksia ei jätetty. Viranomaisien ja asiantuntijoiden lausunnot kaavaehdotuksesta kohdistuivat mm. sähkönjakeluun, liikenteen vaikutuksiin, maaperän pilaantuneisuuteen, pohja- ja hulevesiin, ympäristöhäiriöihin sekä maanalaisen rautatietunnelin varaukseen.

Toimenpiteet julkisen nähtävilläolon jälkeen

Asemakaava-aineistoon on tehty ehdotusaineistosta saadun palautteen perusteella mm. seuraavia muutoksia:

- Eritysisalueeksi varatun alueen osan (e-4) kaavamääräystä on täydennetty siten, että kaavamääräyksestä käy ilmi, että alueella on betonitäyttöjä.
- LPA-aluetta koskevaa kaavamääräystä on tarkistettu siten, että jätetäytön pilaantuneisuudesta johtuva erityinen suunnittelutarve on muutettu muotoon ”jätetäytön haitta-ainepitoisuuksista johtuva erityinen suunnittelutarve”.
- Kaavaselostukseen on lisätty kuva LPA-alueella sijaitsevasta betonihierrealueen tarkemmasta rajauksesta.
- Ehdotuksen nähtävilläolon jälkeen on laadittu asemakaava-aluetta koskeva pohjavesiselvitys (AFRY 2025).
- LPA-alueen kaavamääräyksestä on päällekkäisyyden vuoksi poistettu seuraavat lauseet: ”Hulevedet tulee johtaa pohjavesialueen ulkopuolelle ja tarvittaessa käsittellä. Liikennöinti- ja pysäköintialueiden hulevedet tulee johtaa öljynerotuskaivojen kautta.”.
- Kuninkaanlähteen vedenottamon lähisuojavaikkeen rajausta on tarkistettu.
- Sammonmäki IV asemakaavan liikenneselvitys (Sitowise) on valmistunut 19.5.2025 ja se tarkentaa arviota asemakaavan vaikutuksista siihen kytkeytyvän maantieverkon liikenteen sujuvuuden ja liikenneturvallisuuden osalta. Liikenneselvitys on lisätty kaavaselostuksen liitteeksi ja kaavaselostusta on täydennetty liikenneselvityksen perusteella.
- Liikenteen lähtökohtia on täydennetty kaavaselostukseen Lentoradan osalta.
- Kaavakarttaan on lisätty raidemelun ja tärinän torjuntaa koskeva yleismääräys.
- Kaavaselostuksesta ja muusta kaavamateriaalista on poistettu kuvat Carunan nykyisestä sähkönjakeluverkosta kaava-alueella.
- Eltel on toimittanut uuden version voimalinjoista ja sen ratkaisut on päivitetty kaavakarttaan.
- Lisäksi kaavaan on tehty muita vähäisiä tarkistuksia.

Palautteen johdosta tehdyt muutokset asiakirjoihin ovat luonteeltaan teknisluonteisia tai muutoin vähäisiä tarkistuksia, jotka eivät aiheuta MRA 32 §:n tarkoittamaa tarvetta kaavaehdotuksen uudelleen nähtäville asettamiseen eikä erilliseen kuulemiseen.

Ehdotus

Esittelijä: Anne Olkkola, kaavoituspäällikkö

Kuntakehityslautakunta päättää ehdottaa kunnanhallitukselle, että kunnanhallitus päättää

- antaa Sammonmäki IV, asemakaavan ja asemakaavan muutos, kaavanumero 3508, lausuntoihin ja muistutuksiin laaditut vastineet
- ehdottaa valtuustolle että:

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

VALTUUSTO päättää

- hyväksyä Sammonmäki IV asemakaavan ja asemakaavan muutoksen, kaavanumero 3508

Lisäksi kuntakehityslautakunta päättää

- tarkastaa ja hyväksyä pöytäkirjan tämän asian osalta välittömästi tässä kokouksessa.

Kokouskäsittely

Puheenjohtajan avattua asiasta keskustelun esittelijä teki seuraavan teknisen korjauksen asian liitteisiin:

Selostuksen liitteen 3.4 havainnekuva, liitteen kolmas kartta, eli ortoilmakuva/ asemapiirros vaihdettiin. Liitekuvaan tehtiin teknisiä tarkistuksia mm. poistamalla tarpeettomia apuviivoja.

Kuntakehityslautakunta hyväksyi tekniset korjaukset yksimielisesti.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus, 26.05.2025, § 273

Valmistelijat / lisätiedot:

Petteri Puputti, projektipäällikkö, petteri.puputti@tuusula.fi

Kuntakehityslautakunta käsittelee Sammonmäen kaavaa ylimääräisessä kokouksessaan 26.5.2025. Tarkoituksena on, että kunnanhallitus ottaa asian kokouksessaan 26.5.2025 valtuuston kokouskutsuun ja esityslistalle sekä lähettää asian valtuuston käsittelyyn ja edelleen kokouksessaan 9.6.2025 täydentää ehdotustaan valtuustolle. Näin valtuusto pääsee käsittelemään asiaa kokouksessaan 16.6.2025.

Ehdotus

Esittelijä: Lilli Salmi, pormestari

Kunnanhallitus päättää

- lisätä asian "Sammonmäki IV asemakaava, hyväksyminen" 16.6.2025 pidettävän valtuuston kokouksen kokouskutsuun ja esityslistalle;
- täydentää esityslistaa ja antaa ehdotuksensa asiassa ennen valtuuston kokousta.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Valmistelija / lisätiedot:

Petteri Puputti, projektipäällikkö, petteri.puputti@tuusula.fi

Liitteet

- 1 3508H Liite 1 Asemakaavan seurantalomake Khall 9.6.2025
- 2 3508H Liite 2 Sammonmäki IV OAS 2025, Khall 9.6.2025
- 3 3508H Liitteet 3.1-3.5 Kuvat ja kartat, Khall 9.6.2025
- 4 3508H Liite 4.5 Voimalinjojen ys reittikarttaluonnos LUOTTAMUKSELLINEN VIRANOMAISILLE, Khall 9.6.2025
- Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24 kohta 7
- 5 Liite 4.8 Sammonmäen kiinteistömarkkina LUOTTAMUKSELLINEN VIRANOMAISLIITE, Khall 9.6.2025
- Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24 kohta 20
- 6 Liite 4.10 Pohjavesitarkkailu ja suojapumppauksen vaikutusten seuranta LUOTTAMUKSELLINEN VIRANOMAISLIITE, Khall 9.6.2025
- Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24 kohta 7 ja 10
- 7 Liite 4.11 Täydentävä pohjavesitutkimus LUOTTAMUKSELLINEN VIRANOMAISLIITE, Khall 9.6.2025
- Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24 kohta 7 ja 10
- 8 Liite 4.15 Sammonmäki_pohjavesiselvitys_20052025 LUOTTAMUKSELLINEN VIRANOMAISLIITE, Khall 9.6.2025
- Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24 kohta 7 ja 10
- 9 3508H Sammonmäki IV Asemakaava, Khall 9.6.2025
- 10 3508H Sammonmäki IV Selostus, Khall 9.6.2025
- 11 3508H Liitteet 4.1-4.2 Selvitykset ja suunnitelmat, Khall 9.6.2025
- 12 3508H Liite 4.3 Sammonmäki IV Kunnallistekninen yleissuunnitelma, Khall 9.6.2025
- 13 3508H Liitteet 4.4-4.12 Selvitykset ja suunnitelmat, Khall 9.6.2025
- 14 3508H Liite 4.13 Luontoselvitysten yhteenvetoraportti 2023, Khall 9.6.2025
- 15 3508H Liite 4.14 Sammonmäki IV asemakaavan liikenneselvitys, Khall 9.6.2025
- 16 3508E Liite 5.1-5.3 Osallistumismenettely, Khall 9.6.2025
- 17 3508H Liite 5.4 Ehdotus lausunnot ja vastineet, Khall 9.6.2025
- 18 3508H Liite 6 Rakentamistapaohje, Khall 9.6.2025
- 19 3508H Liite 7 Ilmastokestävän kaavoituksen tarkistuslista KILVA, Khall 9.6.2025

Kunnanhallitus on kokouksessaan 26.5.2025 § 273 päättänyt lisätä asian "Sammonmäki IV asemakaava, hyväksyminen" 16.6.2025 pidettävän valtuuston kokouksen kokouskutsuun ja esityslistalle sekä täydentää esityslistaa ja antaa ehdotuksensa asiassa ennen valtuuston kokousta. Kuntakehityslautakunta on kokouksessaan 26.5.2025 § 62 antanut ehdotuksensa kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle.

Ehdotus

Esittelijä: Annaliisa Oksanen, kansliapäällikkö

Kunnanhallitus päättää

- antaa Sammonmäki IV, asemakaavan ja asemakaavan muutos, kaavanumero 3508, lausuntoihin ja muistutuksiin laaditut vastineet

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

- ehdottaa valtuustolle, että

VALTUUSTO päättää

- hyväksyä Sammonmäki IV asemakaavan ja asemakaavan muutoksen, kaavanumero 3508.

Lisäksi kunnanhallitus päättää

- tarkastaa ja hyväksyä pöytäkirjan tämän asian osalta heti kokouksessa.

Kokouskäsittely

Vt.. kuntakehitysjohtaja Petri Juhola selosti asiaa kokouksessa.

Jäsen Åvall ilmoitti olevansa hallintolain 28.1 pykälän kohdan 1 mukaisesti esteellinen (osallisuusjäävi) ja poistui kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Päätös

Kunnanhallitus päätti

- antaa Sammonmäki IV, asemakaavan ja asemakaavan muutos, kaavanumero 3508, lausuntoihin ja muistutuksiin laaditut vastineet
- ehdottaa valtuustolle, että

VALTUUSTO päättää

- hyväksyä Sammonmäki IV asemakaavan ja asemakaavan muutoksen, kaavanumero 3508.

Lisäksi kunnanhallitus päätti

- tarkastaa ja hyväksyä pöytäkirjan tämän asian osalta heti kokouksessa.

Esteellisyys

Laura Åvall

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

§ 307

Viljelysmaiden vuokrahinnoittelu

TUUDno-2025-1135

Valmistelija / lisätiedot:

Päivi Hämäläinen, maankäyttöpäällikkö, paivi.hamalainen@tuusula.fi

Tuusulan kunnan omistuksessa on 132 kpl peltolohkoja, joiden yhteenlaskettu pinta-ala on noin 355 ha. Suurin osa nykyisistä viljelyvuokrasopimuksista päättyy vuoden 2025 lopussa. Tuusulan kunnan hallintosäännössä viljelysmaiden vuokrahinnan päättäminen on delegoitu kunnanhallitukselle.

1.1.2020-31.12.2025 välisenä ajanjaksona on peltolohkojen vuosittainen vuokrahinta ollut:

- Vuokrahinnan keskiarvo on ollut 332 €/ha/vuosi ja mediaani 300 €/ha/vuosi
- Vuokrahinnan vaihteluväli on ollut 100 – 640 €/ha/vuosi
- Edellisellä vuokratkaudella alin tarjouskilpailun pohjahinta on ollut 240€/h/vuosi

Esitetään että viljelysmaat vuokrataan tarjouskilpailulla ja pohjahinnaksi asetetaan 250 €/ha/vuosi. Esitetään myös että maankäyttöpäällikölle myönnetään valtuudet vuokrata tarjouskilpailulla vuokraamatta jääneet ja kunnalle vuokratkauden aikana ostetut pellot erikseen neuvotellulla hinnalla, vähintään 150€/ha/vuosi.

Pellon vuokraajalla on mahdollisuus osallistua Keski-Uudenmaan ympäristökeskuksen koordinoimaan Hiiliviljely Keski-Uudenmaan kuntien vuokrapelto (HILKKU) -hankkeeseen. Hankkeessa kunnostetaan kunnan omistamia vuokrapeltoja yhteistyössä vapaaehtoisten viljelijöiden kanssa. Kunta myöntää vuokranalennusta tehtyjä kunnostustoimenpiteitä vastaan.

Ehdotus

Esittelijä: Annaliisa Oksanen, kansliapäällikkö

Kunnanhallitus päättää

- että viljelysmaita vuokrattaessa käytetään tarjouskilpailua;
- asettaa viljelysmaiden pohjahinnaksi tarjouskilpailussa 250 €/ha/vuosi;
- alentaa peltolohkojen vuokrahintaa HILKKU-hankkeeseen osallistuvilta vuokraviljelijöiltä HILKKU-hankkeen mukaisesti;
- antaa maankäyttöpäällikölle valtuudet vuokrata tarjouskilpailulla vuokraamatta jääneet ja kunnalle vuokratkauden aikana ostetut pellot erikseen neuvotellulla hinnalla, vähintään 150 €/ha/vuosi.

Kokouskäsittely

Maankäyttöpäällikkö Hämäläinen selosti asiaa kokouksessa.

Puheenjohtajan avattua asiasta keskustelun, jäsen Lindberg teki muutosehdotuksen, jonka mukaan tasatilanteessa tarjouskilpailun voittajaksi valitaan HilkkU-hankkeeseen osallistuva tarjoaja. Jäsen Lindberg ehdotti myös viljelysmaiden pohjahinnaksi

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

tarjouskilpailussa 150 €/ha/vuosi. Jäsen Nyman kannatti ehdotuksia.
Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Maankäyttöpäällikkö Hämäläinen poistui kokouksesta asian käsittelyn jälkeen klo 17.56.

Päätös

Kunnanhallitus päätti

- että viljelysmaita vuokrattaessa käytetään tarjouskilpailua;
- asettaa viljelysmaiden pohjahinnaksi tarjouskilpailussa 150 €/ha/vuosi;
- alentaa peltolohkojen vuokrahintaa HILKKU-hankkeeseen osallistuvilta vuokraviljelijöiltä HILKKU-hankkeen mukaisesti;
- että mahdollisessa tasatilanteessa tarjouskilpailun voittajaksi valitaan Hilkku-hankkeeseen osallistuva tarjoaja;
- antaa maakäyttöpäällikölle valtuudet vuokrata tarjouskilpailulla vuokraamatta jääneet ja kunnalle vuokrauden aikana ostetut pellot erikseen neuvotellulla hinnalla, vähintään 150 €/ha/vuosi.

Tiedoksi

maankäyttö

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

§ 308

Vesihuollon materiaalihankintojen puitejärjestely 2025

TUUDno-2025-424

Valmistelija / lisätiedot:

Lassi Jutila, verkostopäällikkö, lassi.jutila@tuusula.fi
Jukka Sahlakari, liikelaitoksen johtaja, jukka.sahlakari@tuusula.fi

Liitteet

1 Vesihuollon materiaalihankinnan vertailutaulukko 2025, khall 9.6.2025
Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24

Tuusulan Vesihuoltoliikelaitos toteuttaa puitejärjestelynä tulevien vuosien vesihuollon tarvitsemien tarvikkeiden/tuotteiden hankinnat.

Kyseessä on EU-kynnysarvot ylittävä erityisalojen hankintailmoitus Hilma:ssa. Hankinnan ennakoitu arvo on noin 3-4 miljoonaa euroa. Tarjouspyyntö on julkaistu Hilmassa 28.3.2025. Julkaistu TED:issä 31.3.2025 Ilmoituksen numero TUUDno-2025-424 TED numero 203254-2025.

Hankittavat vesihuoltotarvikkeet/tuotteet on jaettu kahdeksaan lomakkeeseen. Jokaiseen lomakkeeseen valitaan mukaan viisi toimittajaa. Toimittajat voivat jättää tarjouksen yhteen tai useampaan lomakkeeseen. Lomakekohtaisissa tarjouksissa on annettava yksikköhinta kaikille lomakkeen tuotteille.

Tilaajalla on oikeus valita eri työkohteiden erilaisten vaatimusten mukaisesti parhaiten työkohteeseen sopivat / hankittavat tuotteet valituilta tarviketoimittajilta. Mikäli tarjouspyynnön mukaisen tarjouksen jättäneitä ja vähimmäisvaatimukset täyttäviä tarjoajia on vähemmän kuin 5 kpl osakokonaisuutta kohden, niin tilaajalla on oikeus valita vain nämä toimittajat. Takuuaika on 10 vuotta kaikille tuotteille, sisältäen korjaukseen liittyvät kaivu- ja asennustyöt materiaaleineen.

Sopimuskausi on pituudeltaan 2+2 vuotta.

Tarjoajilla oli mahdollisuus esittää tarjouspyyntöön liittyviä lisäkysymyksiä. Määräaikaan 27.4.2025 kello 21.00 mennessä tuli yhteensä 7 kysymystä, joihin vastattiin tarjouspalvelu.fi:n kautta kaikille tarjoajille 29.5.2025.

Tarjousten jättöaika päättyi 5.5.2025 klo. 12:00. Määräaikaan mennessä saapuneet tarjoukset avattiin 5.5.2025. klo 15:02.

Tarjouksen eri tuotelomakekokonaisuuksiin jättivät

- Dahl Suomi Oy, lomakkeisiin 1,2,3,4,5,6,7 ja 8
- Onninen Oy, lomakkeisiin 1, 2, 3, 4, 5, 6 ja 7
- Ulefos Oy, lomakkeisiin 2, 3, 6, 7 ja 8
- Uponor Infra Oy, lomakkeeseen 1
- Pipelife Finland Oy, lomakkeeseen 1, 2, 6 ja 7

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

- Meltex Oy Plastics, lomakkeisiin 1, 6 ja 7
- Ahlsell Oy, lomakkeisiin 1, 2 ja 6
- Saint-Gobain PAM Finland Oy, lomakkeeseen 4
- Korkeamäki Oy, lomakkeeseen 4

Tarjouksien tarkempi vertailu tehtiin 7.5.2025.

Tarjouksien vertailussa todettiin, että kaikkien tarjoajien toimittamat tilaajavastuulain mukaiset selvitykset ovat kunnossa, mutta Korkeamäki Oy:n tarjous hylätään puutteellisen lomakkeen täytön takia. Myös Dahl Oy:n tarjous lomakkeeseen 8 hylätään tarjouspyynnön vastaisena tarjouksena. Uponor Infra Oy oli tarjouslomakkeella 1 sijalla 6 ja Ahlsell Oy oli tarjouslomakkeella 6 sijalla 6 joten he ovat ulkona kun sopimukset tehdään enintään viiden kanssa. Näiden hylkäysten jälkeen kaikki tarjoukset ovat hyväksyttävissä.

Hankintapäätös

Kaikkien hyväksytyjen tarjouksien jättäneiden kanssa (yllä oleva luettelo) pidettiin selonottoneuvottelut 8-9.5.2025. Nämä kaikki valitaan hankinnan kohteen toimittajiksi. Hankintapäätöksen tiedoksianto ei merkitse sopimuksen syntymistä.

Puitejärjestelyyn valittujen tarjoajien kanssa tehdään erillinen kirjallinen hankintasopimus, kun hankintapäätös on saanut lainvoiman. Sopimus voidaan solmia aikaisintaan 14 päivän kuluttua siitä, kun asianosainen on saanut päätöksen valitusosoituksineen tiedoksi.

Toimivalta

Hallintosäännön toimivaltataulukko 1: Talousasiat mukaan kunnanhallitus päättää yhteisestä hakinasta (kahdella tai useammalla toimielimellä tilaaja-asema), joiden hankinta-arvo on yli 300 000 euroa

Tarjouspyyntö, tarjousten avauspöytäkirjat sekä tarjoukset ovat nähtävillä kokouksessa.

Vesihuoltotarvikkeiden hankkijana / tilaajana voi olla myös Tuusulan kunnan toinen organisaatio esim. Yhdyskuntatekniikka.

Hallintosäännön toimivaltataulukko 1: Talousasiat mukaan kansliapäällikkö päättää mahdollisten optiovuosien käyttöönotosta kunnanhallituksen päätösten osalta.

Ehdotus

Esittelijä: Annaliisa Oksanen, kansliapäällikkö

Kunnanhallitus päättää

- perustaa vesihuollon materiaalihankintojen puitejärjestelyn ja valtuuttaa liikelaitoksen johtajan allekirjoittamaan hankintasopimukset sekä tekemään niihin tarvittaessa vähäisiä teknisiä muutoksia seuraavien toimittajien kanssa:
- Dahl Suomi Oy, lomakkeisiin 1,2,3,4,5,6 ja 7
- Onninen Oy, lomakkeisiin 1, 2, 3, 4, 5, 6 ja 7
- Ulefos Oy, lomakkeisiin 2, 3, 6, 7 ja 8

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

- Pipelife Finland Oy, lomakkeeseen 1, 2, 6 ja 7
- Meltex Oy Plastics, lomakkeisiin 1, 6 ja 7
- Ahlsell Oy, lomakkeisiin 1 ja 2
- Saint-Gobain PAM Finland Oy, lomakkeeseen 4
 - sopimus allekirjoitetaan vasta, kun tämä hankintapäätös on saanut lainvoiman. Sopimuksen sitovuus syntyy vasta, kun molemmat osapuolet ovat allekirjoittaneet sopimusasiakirjan;
 - vesihuoltotarvikkeiden hankkijana / tilaajana voi olla myös Tuusulan kunnan toinen organisaatio esim. Yhdyskuntatekniikka;
 - tarkastaa ja hyväksyä pöytäkirjan tämän asian osalta välittömästi kokouksessa.

Päätös

Kunnanhallitus päätti hyväksyä ehdotuksen yksimielisesti.

Tiedoksi

Tarjouksen jättäneet, pormestarit, kanslipäällikkö, työpäällikkö, Tuusulan veden henkilöstö

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

§ 309

Valtuustokauden 2025-2029 Pormestariohjelman tiedoksi merkitseminen

TUUDno-2025-1300

Valmistelija / lisätiedot:

Janne Mellin, pormestari, janne.mellin@tuusula.fi

Liitteet

1 Tuusulan pormestariohjelma 2025 - 2029, khall 9.6.2025

Valtuustoryhmät ovat neuvotelleet pormestariohjelmasta valtuustokaudelle 2025-2029. Pormestariohjelma antaa suuntaviivat valtuustokauden painotuksille. Pormestariohjelma viedään tiedoksi valtuustolle. Ohjelman seurantaan tehdään poliittisten ryhmien linjausten mukaisesti.

Ehdotus

Esittelijä: Janne Mellin, pormestari

Kunnanhallitus päättää ehdottaa valtuustolle, että

VALTUUSTO päättää

- merkitä valtuustokauden 2025-2029 Pormestariohjelman tiedoksi.

Päätös

Kunnanhallitus päätti ehdottaa valtuustolle, että

VALTUUSTO päättää

- merkitä valtuustokauden 2025-2029 Pormestariohjelman tiedoksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Kunnanhallitus, § 237,05.06.2023

Valtuusto, § 95,19.06.2023

Valtuustoasiain valmistelutoimikunta, § 14,29.11.2023

Valtuustoasiain valmistelutoimikunta, § 3,17.01.2024

Kunnanhallitus, § 76,19.02.2024

Kunnanhallitus, § 197,13.05.2024

Valtuusto, § 54,27.05.2024

Valtuustoasiain valmistelutoimikunta, § 21,06.11.2024

Kunnanhallitus, § 398,18.11.2024

Valtuusto, § 126,09.12.2024

Kunnanhallitus, § 310, 09.06.2025

§ 310

Hallintosäännön päivittäminen 17.6.2025 alkaen

TUUDno-2023-1339

Kunnanhallitus, 05.06.2023, § 237

Valmistelijat / lisätiedot:

Antti-Pekka Röntynen, hallintojohtaja, antti-pekka.rontynen@tuusula.fi

Liitteet

1 Hallintosääntö 1.7.2023, khall 5.6.2023

2 Muutokset hallintosääntöön 1.7.2023 alkaen, khall 5.6.2023

Voimassa oleva hallintosääntö on hyväksytty kunnanvaltuuston kokouksessa 10.12.2018 § 150 ja se on astunut voimaan 1.1.2019. Kuntalakiin on tehty muutos 1.3.2023 alkaen. Muutoksen yhteydessä kuntalain 90 §:n 3 momenttiin on lisätty vaatimus, että hallintosäännössä annetaan tarpeelliset määräykset hallinnon ja toiminnan järjestämisestä, päätöksenteko- ja hallintomenettelystä sekä valtuuston toiminnasta poikkeusoloissa ja normaaliolojen häiriötilanteissa. Hallintosäännön on oltava 90 §:n 3 momentissa säädetyn mukainen viimeistään 30. päivänä syyskuuta 2023. Muutokset on ehdotettu hallintosääntöön toteutettaviksi Kuntaliiton laatiman hallintosääntömallin pohjalta. Lisäksi hallintosääntöön ehdotetaan joitain teknisiä muutoksia.

Muutokset hallintosääntöön

Poikkeusolojen osalta on tuotu hallintosääntöön kolme lisäpykälää omaksi luvukseen 6: normaalista toimivallasta poikkeaminen ja raportointi; päätösvallan käyttöön ottaminen määrääjäksi kunnanhallituksen päätöksellä poikkeusoloissa ja normaaliolojen häiriötilanteessa sekä kokouskutsun määrääjasta poikkeaminen. Näiden pykälien tarkoituksena on turvata kunnan päätöksenteon toimintakyky poikkeustilanteissa tai normaaliolojen häiriötilanteissa.

Teknisenä korjauksena hallintosääntöön ehdotetaan muutettavaksi joitain nimikkeitä vastaamaan nykytilannetta. Lisäksi esimies-termi muutetaan koko hallintosäännön osalta esihenkilö-termiksi kuvaamaan paremmin nykyisin käytössä olevaa termistöä. Hallintosäännön kunnanhallituksen esittelijää koskevaa kohtaa ja yleistä esittelyä

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

kuvaavaa kohtaa muutetaan siten, että niistä poistetaan päivämääräviittaus, jolloin kunnanhallituksen esittelijä on vaihtunut. Kunnanhallituksen esittelijänä toimii jatkossakin pormestari.

Lisäksi kasvatus- ja sivistyslautakunnan tehtävää on korjattu lakimuutoksen vuoksi. Muutokset on esitetty liitteessä.

Hallintosäännön voimaantulo

Kuntalaissa ei säädetä hallintosäännön voimaantulosta. Voimaantuloon sovelletaan päätösten täytäntöönpanokelpoisuutta koskevaa 143 §:ää. Päätös voidaan panna täytäntöön, vaikka se ei ole vielä saanut lainvoimaa, jollei oikaisuvaatimus tai valitus päätöksen täytäntöönpanon vuoksi käy hyödyttömäksi. Hallintosäännöllä järjestetään kunnan sisäistä hallintoa ja toimintaa. Tämän vuoksi on katsottu, että hallintosääntö voi mahdollisesta valituksesta huolimatta tulla voimaan heti kun se on hyväksytty.

Ehdotus

Esittelijä: Kalle Ikkela, pormestari

Kunnanhallitus päättää ehdottaa valtuustolle, että

VALTUUSTO

- hyväksyy liitteenä esitetyn hallintosäännön voimaan 1.7.2023 alkaen.

Kokouskäsitely

Hallintojohtaja Antti-Pekka Röntynen selosti asiaa kokouksessa.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Valtuusto, 19.06.2023, § 95

Valmistelijat / lisätiedot:

Antti-Pekka Röntynen, hallintojohtaja, antti-pekka.rontynen@tuusula.fi

Liitteet

- 1 Muutokset hallintosääntöön 1.7.2023 alkaen, valt 19.6.2023
- 2 Hallintosääntö 1.1.2019, valt 19.6.2023, oheinen
- 3 Hallintosääntö 1.7.2023, valt 19.6.2023

Ehdotus

Valtuusto päättää

- hyväksyä liitteenä esitetyn hallintosäännön voimaan 1.7.2023 alkaen.

Kokouskäsitely

Puheenjohtajan avattua asiasta keskustelun, valtuutettu Tuija Reinikainen teki palautusesityksen asian palauttamiseksi takaisin valmisteluun valtuutettu Eeva-Liisa

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Niemisen kannattamana. Valtuutettu Reinikainen esitti palautusesityksessään: "hallintosäännön muutos kohta 1 voidaan hyväksyä, mutta muut tekniset muutokset palautetaan valmisteluun".

Puheenjohtaja totesi, että koska oli tehty kannatettu palautusesitys, on asia ratkaistava äänestämällä. Valtuusto hyväksyi puheenjohtajan esityksen, että ne, jotka kannattavat asian käsittelyn jatkamista, äänestävät "jaa" ja ne, jotka kannattavat Reinikaisen tekemään palautusesitystä, äänestävät "ei".

Suoritetussa äänestyksessä annettiin

- 26 "jaa"-ääntä (Aarno Järvinen, Aila Koivunen, Annika Lappalainen, Antti Seppälä, Ari Lopenen, Arto Lindberg, Elina Laine, Emmi Sirniö, Hanna Catani, Henri Savolainen, Ilari Roihuvuo, Ilmari Sjöblom, Janne Hermunen, Janne Mellin, Jari Immonen, Johanna Sipiläinen, Jorma Sulander, Kalle Ikkela, Karita Mäensivu, Kirsti Ruislehto, Lilli Salmi, Mika Mäki-Kuhna, Outi Huusko, Pasi Huuhtanen, Päivö Kuusisto, Ruut Sjöblom)
- 20 "ei"-ääntä (Ari Nyman, Eeva-Liisa Nieminen, Jari Anttalainen, Jari Räsänen, Jussi Salonen, Kari Friman, Kati Lepojärvi, Laura Åvall, Lauri Untamo, Matti Alanko, Mila Lehtonen, Mira Lehtinen, Mirka Kovalainen, Monica Avellan, Raimo Stenvall, Risto Rämö, Sanna Kervinen, Timo Huhtaluoma, Tuija Reinikainen, Ulla Rosenqvist)
- 5 äänesti tyhjää (Anna Yltävä, Elisa Laitila, Liisa Palvas, Mika Timonen, Laura Vaarnas)

Suoritetussa äänestyksessä annettiin 26 jaa-ääntä ja 20 ei-ääntä. Puheenjohtaja totesi valtuuston jatkavan asian käsittelyä tässä kokouksessa.

Asian käsittelyn jatkamisen jälkeen puheenjohtajan avattua keskustelun, valtuutettu Tuija Reinikainen esitti muutosesityksen valtuutettu Raimo Stenvallin kannattamana. Valtuutettu Reinikainen esitti: "Esitän, että hallintosääntöön kirjataan kansliapäällikön esittelyoikeus pormestarin ollessa estynyt tai poissa."

Puheenjohtaja totesi, että koska oli tehty kannatettu muutosesitys, on asia ratkaistava äänestämällä. Valtuusto hyväksyi puheenjohtajan esityksen, että ne, jotka kannattavat pohjaesitystä, äänestävät "jaa" ja ne, jotka kannattavat Reinikaisen tekemään muutosesitystä, äänestävät "ei".

Suoritetussa äänestyksessä annettiin

- 24 "jaa"-ääntä (Aarno Järvinen, Aila Koivunen, Antti Seppälä, Ari Lopenen, Arto Lindberg, Elina Laine, Emmi Sirniö, Henri Savolainen, Ilari Roihuvuo, Ilmari Sjöblom, Janne Hermunen, Janne Mellin, Jari Immonen, Jari Räsänen, Johanna Sipiläinen, Jorma Sulander, Kalle Ikkela, Karita Mäensivu, Kirsti Ruislehto, Lilli Salmi, Mika Mäki-Kuhna, Pasi Huuhtanen, Päivö Kuusisto, Ruut Sjöblom)
- 27 "ei"-ääntä (Anna Yltävä, Annika Lappalainen, Elisa Laitila, Ari Nyman, Eeva-Liisa Nieminen, Hanna Catani, Jari Anttalainen, Jussi Salonen, Kari Friman, Kati Lepojärvi, Laura Åvall, Lauri Untamo, Liisa Palvas, Matti Alanko, Mila Lehtonen, Mika Timonen, Mira Lehtinen, Mirka Kovalainen, Monica Avellan, Outi Huusko, Raimo Stenvall, Risto Rämö, Sanna Kervinen, Timo Huhtaluoma, Tuija Reinikainen, Laura Vaarnas, Ulla Rosenqvist)

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Suoritetussa äänestyksessä annettiin 24 jaa-ääntä ja 27 ei-ääntä. Puheenjohtaja totesi valtuutettu Reinikaisen muutosesityksen tulleen valtuuston päätökseksi.

Asian käsittelyn aikana pidettiin tauko klo 19.34 - 20.15.

Maahanmuutto- ja työllisyysasioiden päällikkö Laura Knuutila poistui tämän asian käsittelyn aikana klo 19.30.

Päätös

Valtuusto päätti

- hyväksyä liitteenä esitetyn hallintosäännön voimaan 1.7.2023 alkaen
 - kirjata hallintosääntöön kansliapäällikön esittelyoikeus pormestarin ollessa estynyt tai poissa.
-

Valtuustoasiain valmistelutoimikunta, 29.11.2023, § 14

Valmistelijat / lisätiedot:

Antti-Pekka Röntynen, hallintojohtaja, antti-pekka.rontynen@tuusula.fi

Hallintosääntöä päivitettiin kesäkuussa 2023 poikkeusolojen sääntelyn osalta ja nykyinen hallintosääntö on tullut voimaan 1.7.2023. Samalla tehtiin pienimuotoisia teknisiä korjauksia hallintosääntöön.

Nyt valmisteltava hallintosääntö tuodaan käsittelyyn alkuvuoden 2024 aikana. Kuitenkin on myös tiedostettu, että rakentamiseen ja alueidenkäyttöön liittyvän lainsäädännön muutokset tarkoittavat, että muutoksia tehdään vielä myös vuoden 2024 loppupuolella. Keskeisinä tavoitteina hallintosäännön päivitystyössä ovat toimivallan yhtenäistäminen sekä vastaaminen kasvuun ja kunnan strategiaan. Nämä näkyvät ennen kaikkea talous- ja henkilöstöasioiden toimivaltajaoissa. Toimivaltajakojen lisäksi hallintosääntöön on koottu ajantasaisesta lainsäädännöstä tulevat muutokset sekä tarkennukset mm. kasvun ja ympäristön toimialueen tehtäviin.

Valtuustoasiain valmistelutoimikunnalle esitellään keskeiset toimivaltaan ehdotetut muutokset sekä ehdotetut teknisluontoiset korjaukset. Tarkoituksena on kokouksessa käydä lähetekeskustelua muutosten painopisteistä ja suunnasta.

Ehdotus

Esittelijä: Kalle Ikkela, pormestari

Valtuustoasiain valmistelutoimikunta päättää

- merkitä tiedoksi hallintosäännön valmistelutilanteen
- käydä lähetekeskustelun hallintosääntömuutoksista.

Kokouskäsittely

Hallintojohtaja Antti-Pekka Röntynen selosti asiaa kokouksessa.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Valtuustoasiain valmistelutoimikunta, 17.01.2024, § 3

Valmistelijat / lisätiedot:

Antti-Pekka Röntynen, hallintojohtaja, antti-pekka.rontynen@tuusula.fi

Hallintosäännön valmistelua on jatkettu edellisen valtuustoasiain valmistelutoimikunnan kokouksen 29.11.2023 jälkeen. Tarkoituksena on, että hallintosääntö tuodaan käsittelyyn siten, että se olisi valtuuston käsiteltävänä maaliskuussa. Hallintosääntöä päivitetään lähiaikoina myös useasti siten, että nyt tehtävän päivityksen tarkoituksena on yhdenmukaistaa toimivaltaa, tehdä lainsäädännön edellyttämät päivitykset hallintosääntöön sekä muut teknisluontoiset korjaukset. Lisäksi nyt ehdotettavat muutokset sisältävät toimintaa sujuvoittavia toimivaltamuutoksia. Vuoden 2024 loppupuolella valmistellaan käsittelyyn hallintosääntöön rakentamisjärjestyksen päivityksen ja maankäyttö- ja rakennuslain uudistamisen tuomat muutokset. Edelleen vuoden 2025 kevään aikana käsitellään toimielinrakenteeseen mahdollisesti arvioinnin perusteella tulevia muutoksia sekä muita mahdollisia valtuustokauden vaihtumiseen liittyviä muutoksia.

Ehdotus

Esittelijä: Kalle Ikkela, pormestari

Valtuustoasiain valmistelutoimikunta päättää

- merkitä tiedoksi hallintosäännön valmistelutilanteen ja keskeiset ehdotetut muutokset
- käydä lähetekeskustelun hallintosääntömuutoksista.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus, 19.02.2024, § 76

Esittelijä poisti asian esityslistalta.

Kunnanhallitus, 13.05.2024, § 197

Valmistelijat / lisätiedot:

Antti-Pekka Röntynen, hallintojohtaja, antti-pekka.rontynen@tuusula.fi

Liitteet

- 1 Hallintosääntöehdotus, muutokset merkitty, khall 13.5.2024
- 2 Hallintosääntöehdotus voimaan 1.6.2024, khall 13.5.2024
- 3 Keskeiset muutokset hallintosääntöön, khall 13.5.2024

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Kunnallinen päätöksenteko perustuu kuntalakiin ja kunnan hallintosäännön määräyksiin. Hallintosääntö on kunnan sisäisen toimivaltajaon kannalta keskeisin asiakirja. Kuntalain 90 §:ssä on säädetty hallintosäännön sisällöstä. Valtuusto päättää hallintosäännön sisällöstä ja muutoksista. Kunnan hallinnossa on noudatettava hallintosäännön määräyksiä.

Hallintosääntö on viimeksi päivitetty valtuuston kokouksessa 19.6.2023 § 95 siten, että päätöksen mukainen hallintosääntö on astunut voimaan 1.7.2023 alkaen. Hallintosääntöön on tuolloin päivitetty poikkeusolojen toimivaltaa, esittelyoikeuksia sekä tehty joitain teknisiä korjauksia.

Hallintosäännön päivitystä on valmisteltu syksystä 2023 alkaen. Hallintosääntöön ehdotettuja muutoksia on esitelty valtuustoasiain valmistelutoimikunnassa 29.11.2023 ja 15.1.2024. Lisäksi muutoksia on käyty läpi valtuustoryhmien kanssa kolmeen otteeseen, minkä lisäksi ryhmät ovat myös muutoin käyneet ehdotusta läpi.

Hallintosäännön ns. yleiseen osaan ehdotetut keskeisimmät muutokset ovat:

- kuntakonsernin strategisten suunnitelmien ehdotusten tekemisen siirtäminen konsernijaostolta kunnanhallitukselle nykykäytännön mukaisesti
- apulaispormestareiden tehtävien lisäykset liittyen osallistamiseen ja demokratiaan sekä strategiaan
- otto-oikeuden tarkennus liittyen lupa-, yksilö- ja palvelussuhdeasioihin
- talousarvion ja -suunnitelman valmisteluun tuotu kirjaukset, jotka vastaavat nykykäytäntöä
- kasvatusta ja sivistyslautakunnan ja kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan tehtävien osalta selkeytetty kuvausta yhdenmukaisesti muiden lautakuntien tehtävien kanssa sekä poistettu palvelualuejako tehtäväkuvauksesta

Taloustoimivalta

- hankintatoimivaltarajojen nosto viranhaltijoiden osalta maltillisesti 300 000 euroon
- toimielinten päättämiä hankintoja koskevien sopimusten optiokausista päättäminen viranhaltijoille sujuvan päätöksenteon turvaamiseksi
- viranhaltijoiden toimivallan korotus 10 000 eurosta 30 000 euroon helpotuksen, vapautuksen tai lykkäyksen myöntämiseen kunnallisesta maksusta
- eri toimivaltarajoja liittyen yhdyskuntatekniikan ja tilapalvelujen hankintoihin yhdenmukaistettu myös investointien osalta

Henkilöstötoimivalta

- toimivallan siirto virkojen perustamisessa ja työsuhteen muuttamisessa viraksi valtuustolta kunnanhallitukselle
- tehtävien perustaminen määritetty henkilöstöjohtajalle talousarvion mukaisten tehtävien osalta, muiden osalta kunnanhallitukselle
- paikallisten sopimusten osalta toimivallan siirto kansliapäälliköltä henkilöstöjohtajalle alle 50 henkilöä koskevien paikallisten sopimusten osalta, edelleen 50 tai useampaa henkilöä koskevat paikalliset sopimukset kansliapäälliköllä

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

- vahvistettu ympäristökeskuksen ja vesihuoltoliikelaitoksen johtajien toimivaltaa henkilöstöasioissa (mm. oman auton käyttö, henkilövalinnat)
- työnantajan edustajiin lisätty palvelussuhdepäällikkö

Kasvun ja ympäristön toimivalta

- lisätty uusina tehtävinä maininnat yleissuunnitelmien käsittelystä, rahoituspäätöksestä sekä rakennusjärjestyksestä
- viranhaltijoille säädetty uusina tehtävinä kiinnitysten hakeminen ja suostumusten antaminen liittyen maankäyttösopimuksiin ja kunnan luovuttamiin tontteihin
- tehty paljon muutoksia käsitteisiin lainsäädännön ja toiminnan muutosten myötä
- päivitetty kunnan organisaatiota vastaavaksi termit

Keskeisimmät esitystekniset muutokset ovat:

- hankinta- ja taloustoimivalta on keskitetty Talousasiat-toimivaltataulukkoon
- hallintosäännön liitteenä olevat toimivaltataulukot nimetty uudelleen viittausten selkeyttämiseksi

Kokousten osalta keskeisimpinä muutoksina esitetään valtuuston informaatiotilaisuuksien kirjauksen muutosta siten, että se järjestetään kokousta edeltävän torstain sijaan kokousta edeltävällä viikolla. Lisäksi tarkennettu asiantuntijoiden osalta kirjausta siten, että voivat olla läsnä myös päätöksenteon ajan. Myös asiantuntijoiden etäyhteydellä kuulemismahdollisuus on lisätty hallintosääntöön. Kuitenkaan hybridikokousmahdollisuutta ei ole tuotu hallintosääntöön, vaan tällöin kokousmenettely on käytännössä sähköinen kokous, johon osa osallistuu samalla sähköisellä yhteydellä.

Ehdotus

Esittelijä: Kalle Ikkela, pormestari

Kunnanhallitus päättää ehdottaa valtuustolle, että

VALTUUSTO päättää

- hyväksyä liitteenä esitetyn hallintosäännön voimaan 1.6.2024 alkaen.

Kokouskäsitely

Puheenjohtajan avattua asiasta keskustelun, jäsen Anna Yltävä esitti muutosehdotuksen jäsen Kati Lepojärven kannattamana:

Muutosehdotus: "Hallintosääntö, sivu 60, Toimivaltataulukko 2: Henkilöstöasiat Viran perustaminen/lakkauttaminen: hallitus

Muutetaan seuraavasti:

Varhaiskasvatukseen ja opetuksen järjestämiseen liittyvät lakisääteiseen järjestämiseen liittyvät tehtävät ja virat: kunnanhallitus

Muut virat: valtuusto."

Puheenjohtaja totesi, että koska oli tehty kannatettu muutosehdotus, on asia ratkaistava äänestämällä. Kunnanhallitus hyväksyi puheenjohtajan ehdotuksen, että ne, jotka kannattavat pohjaehdotusta, äänestävät "jaa" ja ne, jotka kannattavat Yltävän

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

tekemään muutosesitystä, äänestävät "ei".

Suoritetussa äänestyksessä annettiin

- 8 "JAA"-ääntä (Kalle Ikkela, Arto Lindberg, Karita Mäensivu, Mika Mäki-Kuhna, Lilli Salmi, Johanna Sipiläinen, Mika Timonen, Laura Åvall)
- 5 "EI"-ääntä (Outi Huusko, Elisa Laitila, Kati Lepojärvi, Ari Nyman, Anna Yltävä)

Puheenjohtaja totesi pohjaehdotuksen tulleen kunnanhallituksen päätökseksi.

Kuntakehitysjohtaja Sirén poistui kokouksesta klo 18 asian käsittelyn aikana.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Valtuusto, 27.05.2024, § 54

Valmistelijat / lisätiedot:

Antti-Pekka Röntynen, hallintojohtaja, antti-pekka.rontynen@tuusula.fi

Liitteet

- 1 Hallintosääntöehdotus muutokset merkitty, valt 27.5.2024
- 2 Hallintosääntöehdotus voimaan 1.6.2024, valt 27.5.2024

Ehdotus

Valtuusto päättää

- hyväksyä liitteenä esitetyn hallintosäännön voimaan 1.6.2024 alkaen.

Kokouskäsittely

Asian käsittelyn aikana pidettiin neuvottelutauko klo 18.42 -18.58.

Valtuusto teki yksimielisesti pohjaehdotukseen seuraavat muutoksen:

- lakisääteiseen varhaiskasvatukseen ja opetuksen järjestämiseen liittyvän viran perustaminen/lakkauttaminen sekä talousarvioon sisällyttämättömän, lakisääteiseen varhaiskasvatukseen ja opetuksen järjestämiseen liittyvän tehtävän perustaminen on kunnanhallituksen toimivallassa.
- muiden virkojen perustamisesta/lakkauttamisesta sekä talousarvioon sisällyttämättömän tehtävän perustamisesta päättää valtuusto. Muutokset on huomioitu pöytäkirjan liitteessä.

Valtuutettu Laura Åval saapui kokoukseen asian käsittelyn aikana ennen päätöksentekoa klo 18:39, varavaltuutettu Daniel Levander poistui klo 18.40 asian käsittelyn aikana ennen päätöksentekoa.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Valmistelijat / lisätiedot:

Johanna Aho, johtava rakennustarkastaja, johanna.aho@tuusula.fi

Hallintosäännön valmistelua on jatkettu edellisen valtuustoasiain valmistelutoimikunnan kokouksen 4.9.2024 jälkeen. Tarkoituksena on, että hallintosääntö tuodaan käsittelyyn siten, että se olisi valtuuston käsiteltävänä ja hyväksyttävänä joulukuussa. Hallintosääntöä päivityksen tarkoituksena on, että nyt tehtävät muutokset yhdenmukaistavat toimivaltaa ja tehdään lainsäädännön edellyttämät päivitykset hallintosääntöön sekä muut teknisluontoiset korjaukset. Lisäksi nyt ehdotettavat muutokset sisältävät toimintaa sujuvoittavia toimivaltamuutoksia. Nyt valmistellaan käsittelyyn hallintosääntöön rakentamislain tuomat muutokset. Edelleen vuoden 2025 kevään aikana käsitellään toimielinrakenteeseen mahdollisesti arvioinnin perusteella tulevia muutoksia sekä muita mahdollisia valtuustokauden vaihtumiseen liittyviä muutoksia.

Ehdotus

Esittelijä: Kalle Ikkela, pormestari

Valtuustoasiain valmistelutoimikunta päättää

- merkitä tiedoksi hallintosäännön valmistelutilanteen ja keskeiset ehdotetut muutokset
- käydä lähetekeskustelun hallintosääntömuutoksista.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus, 18.11.2024, § 398

Valmistelijat / lisätiedot:

Niina Puikkonen, vs. hallintojohtaja, niina.puikkonen@tuusula.fi

Kunnallinen päätöksenteko perustuu kuntalakiin ja kunnan hallintosäännön määräyksiin. Hallintosääntö on kunnan sisäisen toimivaltajaon kannalta keskeisin asiakirja. Kuntalain 90 §:ssä on säädetty hallintosäännön sisällöstä. Valtuusto päättää hallintosäännön sisällöstä ja muutoksista. Kunnan hallinnossa on noudatettava hallintosäännön määräyksiä.

Hallintosääntö on viimeksi päivitetty valtuuston kokouksessa 27.5.2024 § 54 siten, että päätöksen mukainen hallintosääntö on astunut voimaan 1.6.2024 alkaen.

Rakentamislaki (RakL) astuu voimaan 1.1.2025. Samassa yhteydessä maankäyttö- ja rakennuslain nimi muuttuu alueidenkäyttölainsiksi (AKL)

Jotta rakentamislakiin liittyvä viranomaistoiminta kunnassa olisi mahdollista lain astuessa voimaan, tulee rakentamislainsäädäntöä kunnalle, lupaviranomaiselle, kunnan määräämälle viranomaiselle, rakentamisluvan myöntävälle viranomaiselle, sekä joissakin tapauksissa myös rakennusvalvontaviranomaiselle, määrättyä

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

toimivaltaa jakaa. Hallintosäännön päivitys rakentamislain edellytyksiä vastaavaksi on tarpeen niin rakentamislain mukaista lupien ratkaisemisvallan sekä rakentamisen valvontaan liittyvän viranomaistoiminnan jatkuvuuden kannalta. Tämä tapahtuu hallintosäännössä kuntalain ja voimassa olevan hallintosäännön mukaisesti.

Hallintosäännön päivitystä on valmisteltu kesäkuusta 2024 alkaen. Hallintosääntöön ehdotettuja muutoksia on esitelty valtuustoasiain valmistelutoimikunnassa 6.11.2024. Tällä hallintosääntömuutoksella ei esitetä muutosta nykyiseen toimivaan toimintamalliin päätösvalan osalta.

Hallintosäännön niin sanottuun yleiseen osaan ehdotetut muutokset ovat:

9 § Lautakunnat

Rakennusvalvontajaosto

Rakennusvalvontajaosto toimii rakennusvalvontaviranomaisena, maisematyölupaviranomaisena, julkisen ulkotilan valvontaviranomaisena (Alueidenkäyttölaki (AKL) 167.2 §), ojitusviranomaisena RakL 132 §:n mukaisissa asioissa sekä AKL 103 k §:n mukaisena viranomaisena (hulevesien riita-asiat).

Ehdotetut muutokset:

Kappaleeseen lisätään maisematyölupaviranomaisena sekä muutetaan viittaukset maankäyttö- ja rakennuslaista (MRL) 1.1.2025 voimaan tuleviin lakeihin, alueidenkäyttölaki (AKL), rakentamislaki (RakL).

25.1 § Kuntakehityslautakunta ja rakennusvalvontajaosto

Kuntakehityslautakunta

Ehdotetut muutokset:

Lisätään toimivaltaluetteloon kohta

- Päättää rakennusvalvonnan tarkastus- ja valvontatehtävistä sekä muista viranomaistehtävistä suoritettavien maksujen suuruudesta

Rakennusvalvontajaosto

Ehdotetut muutokset:

Lisätään toimivaltaluetteloon kohta

- käsittelee viranhaltijan, jolle hallintosäännöllä rakennusvalvontajaostolta toimivalta on siirretty, ratkaiseman rakentamisluvan oikaisuvaatimuksen

25.2 § Tekninen lautakunta

1. vastaa alueidenkäyttölain (AKL) mukaisesta kadunpidosta sekä toimialueeseen kuuluvan muun kunnan oman yhdyskuntateknisen verkoston suunnittelusta, rakentamisesta, ylläpidosta ja kehittämisestä.

10. valvoo AKL:n mukaisten katujen ja muiden yleisten alueiden käyttöä.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

11. vastaa hulevesien hallinnan järjestämisestä asemakaava-alueella AKL:n mukaisesti niiltä osin hulevesijärjestelmää, kun sitä ei ole sovittu Tuusulan vesihuoltoliikelaitoksen tehtäväksi.

Ehdotetut muutokset:

Korvataan toimivaltaluetteloon kohdissa 1, 10 ja 11 viittaukset maankäyttö- ja rakennuslakiin (MRL) viittauksina alueidenkäyttölakiin (AKL)

Lisäksi ehdotetaan lisättäväksi hallintosääntöön uusi toimivaltataulukko, toimivaltataulukko 5: Kasvu ja ympäristö rakentamislain toimivallan osalta.

Näiden edellä mainittujen muutosten lisäksi ehdotetaan teknisinä korjauksina seuraavia:

- Muutetaan kaikki hallintosäännössä toimivaltataulukoissa olevat maankäyttö- ja rakennuslain (MRL) viittaukset viittauksina 1.1.2025 voimaantulevaan alueidenkäyttölakiin (AKL).
- Poistetaan Toimivaltataulukosta 3: Kasvu ja ympäristö, KAAVOITUS, Suunnittelutarveratkaisut ja poikkeamisluvat (sivu 67). Näiden osalta toimivalta on jaettu uudessa rakentamislakia koskevassa taulukossa.
- Poistetaan Toimivaltataulukosta 3: Kasvu ja ympäristö osio RAKENNUSVALVONTA (sivu 72). Näiden osalta toimivalta on jaettu uudessa rakentamislakia koskevassa taulukossa.
- Korjataan Toimivaltataulukosta 3: Kasvu ja ympäristö, KAAVOITUS, Lausunnot (sivu 68) kohtaa: "Esityksen tekeminen ja lausunnon antaminen kunnan puolesta valtion viranomaiselle rakennuksen suojelua luonnonsuojeluasiassa ympäristönsuojeluviranomaista kuultuaan" siten, että lauseeseen listätään ", " (pilkku) sekä sana "ja". Korjauksen jälkeen lause kuuluu seuraavasti: *Esityksen tekeminen ja lausunnon antaminen kunnan puolesta valtion viranomaiselle rakennuksen suojelua **ja** luonnonsuojelua koskevassa asiassa, luonnonsuojeluasiassa ympäristöviranomaista kuultuaan.*

Uusi ehdotettu taulukko ja muut ehdotetut muutokset on esitetty erillisinä liitteinä.

Hallintosäännön lisäksi kasvu ja ympäristö -toimialueelle tullaan laatimaan myös toimintasääntö. Toimintasääntö viedään hallintosäännön 25 §:n 10 kohdan mukaisesti kuntakehityslautakunnan päätettäväksi.

Ehdotus

Esittelijä: Kalle Ikkela, pormestari

Kunnanhallitus päättää ehdottaa valtuustolle, että

VALTUUSTO päättää

- hyväksyä liitteenä esitetyn hallintosäännön voimaan 1.1.2025 alkaen.

Kokouskäsitely

Johtava rakennustarkastaja Johanna Aho selosti asiaa kokouksessa.

Päätös

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Ehdotus hyväksyttiin.

Valtuusto, 09.12.2024, § 126

Liitteet

- 1 Rakentamislain edellyttämät muutokset hallintosääntöön, valt 9.12.2024
- 2 Hallintosääntöehdotus 1.1.2025 alkaen, tehtävät muutokset, valt 9.12.2024

Ehdotus

Valtuusto päättää

- hyväksyä liitteenä esitetyn hallintosäännön voimaan 1.1.2025 alkaen

Kokouskäsittely

Käsittelyn aikana esittelijä muutti pohjaesitystä siten, että liitteisiin lisättiin puuttuvia kohtia toimivaltataulukkoon 5. Muutokset esiteltiin kokouksessa.

Valtuusto hyväksyi esitetyt muutokset yksimielisesti. Muutokset huomioitu pöytäkirjan liitteissä.

Käsittelyn aikana pormestari Ikkela esitti muutosesityksen, että pohjaesitykseen lisättiin kohta: tarkastaa ja hyväksyä pöytäkirjan tämän asian osalta heti kokouksessa. Valtuusto hyväksyi lisäyksen yksimielisesti.

Päätös

Valtuusto päättää

- hyväksyä liitteenä esitetyn hallintosäännön voimaan 1.1.2025 alkaen
 - tarkastaa ja hyväksyä pöytäkirjan tämän asian osalta heti kokouksessa
-

Kunnanhallitus, 09.06.2025, § 310

Valmistelija / lisätiedot:

Antti-Pekka Röntynen, hallintojohtaja, antti-pekka.rontynen@tuusula.fi

Liitteet

- 1 Hallintosääntöön ehdotetut muutokset merkittynä, khall 9.6.2025
- 2 Hallintosääntö voimaan 17.6.2025, khall 9.6.2025

Hallintosääntöön on tehty korjauksia koskien konsernijaoston lakkauttamista ja elinvoimajaoston perustamista. Pääpainopiste on ollut teknisluontoisissa korjauksissa, jotka on nyt korjattu valtuuston 12.5.2025 § 67 päätöksen mukaiseksi. Hallintosääntöön on lisäksi korjattu joitain tavutus- ja kirjoitusvirheitä.

Suurin muutos tässä yhteydessä on kunnanhallituksen jäsenten lukumäärän kasvattaminen 14 jäseneseen. Muutos on tehty hallintosäännön 8 §:ään. Muutos

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

perustuu valtuustoryhmien neuvottelutulokseen paikkajaon yhteydessä. Lisäksi elinvoimajaoston puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja voivat hallintosääntömuutoksen jälkeen olla myös kunnanhallituksen varajäseniä.

Myös pormestarin sijaisen määräämisen ja avoimen viran hoito-kohta on poistettu toimivaltataulukosta, sillä se ei ollut yksiselittäinen tai selkeä. Selkeintä on pormestarin valinnassa ja mahdollisissa sijaistuksissa tukeutua valtuuston päätöksentekoon ja hallintosäännön 2 §:n kirjauksiin asiassa.

Ehdotus

Esittelijä: Annaliisa Oksanen, kansliapäällikkö

Kunnanhallitus päättää ehdottaa valtuustolle, että

VALTUUSTO päättää

- käsitellä asian kokouksessaan 16.6.2025;
- hyväksyä hallintosääntöön ehdotetut muutokset voimaan 17.6.2025 alkaen.

Lisäksi kunnanhallitus päättää

- tarkastaa ja hyväksyä pöytäkirjan tämän asian osalta välittömästi kokouksessa.

Kokouskäsittely

Puheenjohtajan avattua asiasta keskustelun, valmistelija esitti hallintosääntöliitteeseen tehtäviä teknisten kirjoitusvirheiden korjauksia. Korjaukset on huomioitu pöytäkirjan liitteessä.

Päätös

Kunnanhallitus päätti ehdottaa valtuustolle, että

VALTUUSTO päättää

- käsitellä asian kokouksessaan 16.6.2025;
- hyväksyä hallintosääntöön ehdotetut muutokset voimaan 17.6.2025 alkaen.

Lisäksi kunnanhallitus päättää

- tarkastaa ja hyväksyä pöytäkirjan tämän asian osalta välittömästi kokouksessa.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Kunnanhallitus, § 241, 19.05.2025

Kunnanhallitus, § 311, 09.06.2025

§ 311

Kunnanhallituksen täydennysvaali toimikaudelle 2025-2029

TUUDno-2025-915

Kunnanhallitus, 19.05.2025, § 241

Valmistelijat / lisätiedot:

Antti-Pekka Röntynen, hallintojohtaja, antti-pekka.rontynen@tuusula.fi

Hallintosäännön 8 §:n mukaan kunnanhallituksessa on 13 jäsentä eli puheenjohtajana toimiva pormestari, varapuheenjohtajina toimivat apulaispormestarit ja 10 muuta jäsentä. Jokaisella jäsenellä on henkilökohtainen varajäsen.

Vaalikelpoisuutta kunnanhallitukseen rajoitetaan kuntalain 73 §:ssä seuraavasti:

Vaalikelpoinen kunnanhallitukseen on henkilö, joka on vaalikelpoinen valtuustoon, ei kuitenkaan:

1. välittömästi kunnanhallituksen alaisena toimiva kunnan palveluksessa oleva henkilö;
2. henkilö, joka on kunnanhallituksen tehtäväalueella toimivan, kunnan määräysvallassa olevan yhteisön tai säätiön palveluksessa;
3. kunnan palveluksessa oleva henkilö, joka lautakunnan esittelijänä tai muuten vastaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi tulevien asioiden valmistelusta; eikä
4. henkilö, joka on hallituksen tai siihen rinnastettavan toimielimen jäsenenä taikka johtavassa ja vastuullisessa tehtävässä tai siihen rinnastettavassa asemassa liiketoimintaa harjoittavassa yhteisössä tai säätiössä, jos kysymyksessä on sellainen yhteisö, jolle kunnanhallituksessa tavanomaisesti käsiteltävien asioiden ratkaisu on omiaan tuottamaan olennaista hyötyä tai vahinkoa.

Henkilöstön edunvalvonnasta asianomaisessa kunnassa huolehtivan yhteisön hallituksen tai siihen rinnastettavan toimielimen puheenjohtaja ei ole vaalikelpoinen kunnanhallitukseen. Vaalikelpoinen ei myöskään ole henkilö, joka yhteisön neuvottelijana tai muussa vastaavassa ominaisuudessa vastaa edunvalvonnasta.

Enemmistön kunnanhallituksen jäsenistä on oltava muita kuin kunnan tai kunnan määräysvallassa olevan yhteisön tai säätiön palveluksessa olevia henkilöitä.

Edellä todettua kuntalain 73 § 1 momentin 4 kohtaa ei sovelleta kunnan määräysvallassa olevan yhteisön hallituksen tai siihen rinnastettavan toimielimen jäseniin.

Henkilö, joka ei ole vaalikelpoinen valtuustoon, ei ole myöskään vaalikelpoinen kunnanhallitukseen. Rajoitukset koskevat välittömästi kunnanhallituksen alaisen henkilöstön lisäksi lautakuntien esittelijöitä ja asioiden valmistelijoita. Rajoitukset koskevat kunnan henkilöstön edunvalvonnasta vastaavia henkilöitä.

Vaalikelpoisuusrajoitus voi kohdistua kunnassa toimivien liikeyritysten johtohenkilöihin, ei kuitenkaan kunnan määräysvallassa olevien liikeyritysten johtohenkilöihin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Tasa-arvolain soveltaminen

Valintaa suoritettaessa tulee ottaa huomioon tasa-arvolain säännökset, joiden mukaan toimielimissä tulee olla sekä naisia että miehiä kumpiakin vähintään 40 %, jollei erityisistä syistä muuta johdu. Tasa-arvovaatimus koskee erikseen varsinaisia jäseniä ja varajäseniä, mikä tarkoittaa, että lain mukaisen kiintiön on toteuduttava sekä varsinaisten että varajäsenten kohdalla. Kunnanhallituksen kohdalla tämä merkitsee vähintään 6 jäsentä kumpaakin sukupuolta. Sen sijaan laki ei vaadi, että varsinaisen jäsenen ja hänen henkilökohtaisen varajäsenensä olisi oltava samaa sukupuolta. Myöskään puheenjohtajistoa vaatimus ei erikseen koske.

Sidonnaisuusilmoitus

Kunnanhallituksen jäsenten, varajäsenten ja kunnanhallituksen esittelijän on tehtävä sidonnaisuusilmoitus johtotehtävistään sekä luottamustoimistaan elinkeinotoimintaa harjoittavissa yrityksissä ja muissa yhteisöissä, merkittävästä varallisuudesta sekä muistakin sidonnaisuuksista, joilla voi olla merkitystä luottamus- ja virkatehtävien hoitamisessa. Ilmoitus on tehtävä kahden kuukauden kuluessa siitä, kun henkilö on tehtävänsä valittu. Henkilön on myös ilmoitettava viivytyksettä sidonnaisuuksissa tapahtuneet muutokset.

Sidonnaisuusilmoitus tehdään tarkastuslautakunnalle, joka valvoo ilmoitusvelvollisuuden noudattamista ja saattaa ilmoitukset valtuuston tiedoksi. Hallintosäännön 57 §:n mukaan sidonnaisuusilmoitukset saatetaan valtuustolle tiedoksi vuoden ensimmäisessä valtuuston kokouksessa. Tarkastuslautakunta voi tarvittaessa kehottaa ilmoitusvelvollista tekemään uuden ilmoituksen tai täydentämään jo tehtyä ilmoitusta.

Kunnan on pidettävä sidonnaisuuksista rekisteriä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu. Ilmoitusvelvollisuuden piiriin kuuluvan luottamustoimen tai tehtävän päättyessä henkilöä koskevat tiedot on poistettava rekisteristä ja tietoverkosta.

Ehdotus

Esittelijä: Lilli Salmi, pormestari

Kunnanhallitus päättää ehdottaa valtuustolle, että

VALTUUSTO päättää

- todeta, että kunnanhallituksen puheenjohtajana toimii pormestari ja varapuheenjohtajina apulaispormestarit;
- valita apulaispormestareista toisen kunnanhallituksen 1. varapuheenjohtajaksi ja toisen 2. varapuheenjohtajaksi;
- valita toimikaudekseen kunnanhallitukseen kymmenen (10) jäsentä ja heille sekä pormestarille ja apulaispormestareille henkilökohtaiset varajäsenet (13).

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Valmistelija / lisätiedot:

Antti-Pekka Röntynen, hallintojohtaja, antti-pekka.rontynen@tuusula.fi

Valtuusto on kokouksessaan 2.6.2025 § 97 päättänyt valita kunnanhallituksen toimikaudelle 2025-2029. Kunnanhallituksen valinnan yhteydessä valtuustoryhmät ovat neuvotelleet kunnanhallituksen paikkamäärän kasvattamisesta 14 jäseneseen. Hallintosääntömuutokset on valmisteltu siten, että ne voidaan käsitellä valtuuston kokouksessa 16.6.2025. Samalla kun valtuusto päättää hallintosäännön päivittämisestä 17.6.2025 alkaen, suoritetaan kunnanhallituksen täydennysvaali siten, että valitaan kunnanhallitukseen 14. jäsen. Tämän pykälän käsittelyn edellytyksenä siis on, että valtuusto on ensin päättänyt hallintosäännön päivittämisestä.

Kuntalain 95 §:n 2 momentin mukaan, jos asia on kiireellinen, valtuusto voi päättää ottaa asian käsiteltäväkseen, vaikka sitä ei ole mainittu kokouskutsussa. Koska kunnanhallitus on valmistellut asian, voidaan se ottaa valtuuston käsiteltäväksi enemmistöpäätöksellä, vaikkei asiaa ole mainittu valtuuston kokouskutsussa.

Ehdotus

Esittelijä: Annaliisa Oksanen, kansliapäällikkö

Kunnanhallitus päättää ehdottaa valtuustolle, että

VALTUUSTO päättää

- käsitellä asian kokouksessaan 16.6.2025;
- suorittaa kunnanhallituksen täydennysvaalin ja valita yhden (1) jäsenen ja hänen henkilökohtaisen varajäsenen kunnanhallitukseen valtuuston toimikaudeksi.

Lisäksi kunnanhallitus päättää

- tarkastaa ja hyväksyä pöytäkirjan tämän asian osalta välittömästi kokouksessa.

Päätös

Kunnanhallitus päätti ehdottaa valtuustolle, että

VALTUUSTO päättää

- käsitellä asian kokouksessaan 16.6.2025;
- suorittaa kunnanhallituksen täydennysvaalin ja valita yhden (1) jäsenen ja hänen henkilökohtaisen varajäsenen kunnanhallitukseen valtuuston toimikaudeksi.

Lisäksi kunnanhallitus päätti

- tarkastaa ja hyväksyä pöytäkirjan tämän asian osalta välittömästi kokouksessa.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Kunnanhallitus, § 242, 19.05.2025

Kunnanhallitus, § 312, 09.06.2025

§ 312

Elinvoimajaoston varapuheenjohtajan nimeäminen toimikaudelle 2025-2029

TUUDno-2025-1133

Kunnanhallitus, 19.05.2025, § 242

Valmistelijat / lisätiedot:

Antti-Pekka Röntynen, hallintojohtaja, antti-pekka.rontynen@tuusula.fi

Hallintosäännön 8 §:n mukaan kunnanhallituksessa on valtuuston valitsema elinvoimajaosto, jossa on 7 jäsentä. Valtuusto valitsee elinvoimajaoston jäsenistä puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan, joiden on oltava kunnanhallituksen jäseniä. Jaoston jäseneksi tai varajäseneksi voidaan valita myös muu kuin kunnanhallituksen jäsen tai varajäsen. Jokaisella jäsenellä on henkilökohtainen varajäsen. Asiat käsitellään jaostossa kansliapäällikön tai hänen nimeänsä viranhaltijan esittelystä. Elinvoimajaosto voi halutessaan kuulla asiantuntijoita kokouksessaan.

Hallintosäännön 2 §:n mukaan pormestari toimii myös kunnanhallituksen elinvoimajaoston puheenjohtajana.

Ehdotus

Esittelijä: Lilli Salmi, pormestari

Kunnanhallitus päättää ehdottaa valtuustolle, että

VALTUUSTO päättää

- valita elinvoimajaostoon puheenjohtajana toimivan pormestarin lisäksi kunnanhallituksen jäsenistä elinvoimajaoston varapuheenjohtajan;
- valita viisi (5) elinvoimajaoston jäsentä;
- valita kaikille seitsemälle (7) jäsenille henkilökohtaisen varajäsenen.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus, 09.06.2025, § 312

Valmistelija / lisätiedot:

Antti-Pekka Röntynen, hallintojohtaja, antti-pekka.rontynen@tuusula.fi

Valtuusto päätti kokouksessaan 2.6.2025 § 98, että elinvoimajaoston varapuheenjohtaja nimitään valtuuston seuraavassa kokouksessa. Tämä siitä syystä, että hallintosääntöä on tarpeen tarkentaa elinvoimajaoston puheenjohtajiston osalta. Mikäli hallintosäännön muutos hyväksytään, voidaan myös elinvoimajaoston varapuheenjohtaja nimetä muutetun hallintosäännön mukaisesti.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Ehdotus

Esittelijä: Annaliisa Oksanen, kansliapäällikkö

Kunnanhallitus päättää ehdottaa valtuustolle, että

VALTUUSTO päättää

- käsitellä asian kokouksessaan 16.6.2025;
- nimetä elinvoimajaoston varapuheenjohtajan jäseneksi valituista.

Lisäksi kunnanhallitus päättää

- tarkastaa ja hyväksyä pöytäkirjan tämän asian osalta välittömästi kokouksessa.

Päätös

Kunnanhallitus päätti ehdottaa valtuustolle, että

VALTUUSTO päättää

- käsitellä asian kokouksessaan 16.6.2025;
- nimetä elinvoimajaoston varapuheenjohtajan jäseneksi valituista.

Lisäksi kunnanhallitus päätti

- tarkastaa ja hyväksyä pöytäkirjan tämän asian osalta välittömästi kokouksessa.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Kunnanhallitus, § 253, 19.05.2025

Kunnanhallitus, § 313, 09.06.2025

§ 313

Kiinteistötoimitusten uskottujen miesten täydennysvaali toimikaudelle 2025-2029

TUUDno-2025-925

Kunnanhallitus, 19.05.2025, § 253

Valmistelijat / lisätiedot:

Antti-Pekka Röntynen, hallintojohtaja, antti-pekka.rontynen@tuusula.fi

Kiinteistönmuodostamislain 6 §:n mukaan valtuuston tulee valita kunnan kiinteistötoimitusten uskotuiksi miehiksi vähintään kuusi henkilöä valtuuston toimikautta vastaavaksi ajaksi. Uskotun miehen tulee olla kiinteistöasioihin perehtynyt ja paikalliset olot tunteva henkilö. Vaalikelpoisuudesta uskotun miehen toimeen on lisäksi voimassa, mitä käräjäoikeuden lautamiehistä säädetään.

Kiinteistötoimitusten uskotun miehen tulee olla käräjäoikeuden tuomiopiiriin kuuluvassa kunnassa asuva Suomen kansalainen, joka ei ole konkurssissa, jonka toimintakelpoisuutta ei ole rajoitettu ja jota on pidettävä sopivana toimimaan lautamiehenä. Lautamieheksi ei saa valita henkilöä, joka on alle 25-vuotias tai joka on täyttänyt 65 vuotta. Lautamiehenä ei saa olla henkilö, jolla on virka yleisessä tuomioistuimessa tai rikosseuraamuslaitoksessa taikka joka virassaan suorittaa ulosottotehtäviä, rikoksen esitutkintaa taikka tulli- tai poliisivalvontaa, eikä myöskään virallinen syyttäjä, asianajaja tai muu ammatikseen asianajoa harjoittava henkilö.

Valintaa suoritettaessa tulee ottaa huomioon tasa-arvolain säännökset. Näin ollen yksitoista (11) henkilöä valittaessa tulee vähintään viiden (5) edustaa toista sukupuolta. Uskottuja miehiä valittaessa tulisi huomioida myös se seikka, että valittavilla henkilöillä olisi oltava mahdollisuus osallistua kiinteistötoimituksiin kutsuttaessa ja muutoinkin hoitaa kiinteistönmuodotuslain mukaiset vastuut ja tehtävät, jotka tälle tulevat valinnan myötä.

Edelliselle toimikaudelle 2021-2025 Tuusulan kunta valitsi yksitoista (11) kiinteistötoimitusten uskottua miestä.

Uskotun miehen on ennen toimeensa ryhtymistä annettava käräjäoikeudessa tai maaoikeudessa vakuutus siitä, että hän parhaan ymmärryksensä ja omantuntonsa mukaan täyttää rehellisesti uskotun miehen toimensa eikä tee kenellekään vääryyttä mistään syystä. Toivottavaa olisi, että kunta järjestäisi keskitetysti vakuutuksenantotilaisuuden uusille uskotuille miehille.

Ehdotus

Esittelijä: Lilli Salmi, pormestari

Kunnanhallitus päättää ehdottaa valtuustolle, että

VALTUUSTO päättää

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

- valita toimikaudeksi 2025-2029 yksitoista (11) kiinteistötoimitusten uskottua miestä.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus, 09.06.2025, § 313

Valmistelija / lisätiedot:

Antti-Pekka Röntynen, hallintojohtaja, antti-pekka.rontynen@tuusula.fi

Valtuusto on kokouksessaan 2.6.2025 § 109 valinnut toimikaudelle 2025-2029 kiinteistötoimitusten uskotuiksi miehiksi 10 uskottua miestä. Tuusulassa valitaan yhteensä 11 kiinteistötoimitusten uskottua miestä, joten kiinteistötoimitusten uskotuja miehiä on valittava edelleen yksi. Näin ollen suoritetaan täydennysvaali puolueilta saadun ehdotuksen pohjalta.

Ehdotus

Esittelijä: Annaliisa Oksanen, kansliapäällikkö

Kunnanhallitus päättää ehdottaa valtuustolle, että

VALTUUSTO päättää

- valita toimikaudekseen kiinteistötoimitusten uskotuksi mieheksi Juha-Pekka Oksanen;
- todeta, että valtuuston kokouksessa 2.6.2025 kiinteistötoimitusten uskotuksi mieheksi valituista Juho Maula ei täytä uskotulle miehelle asetettua ikäehtoa ja näin ollen häntä ei voida valita uskotuksi mieheksi;
- valita toimikaudekseen yhden kiinteistötoimitusten uskotun miehen Maulan tilalle.

Päätös

Kunnanhallitus päätti ehdottaa valtuustolle, että

VALTUUSTO päättää

- valita toimikaudekseen kiinteistötoimitusten uskotuksi mieheksi Juha-Pekka Oksanen;
- todeta, että valtuuston kokouksessa 2.6.2025 kiinteistötoimitusten uskotuksi mieheksi valituista Juho Maula ei täytä uskotulle miehelle asetettua ikäehtoa ja näin ollen häntä ei voida valita uskotuksi mieheksi;
- valita toimikaudekseen yhden kiinteistötoimitusten uskotun miehen Maulan tilalle.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Kunnanhallitus, § 168, 22.04.2025

Kunnanhallitus, § 314, 09.06.2025

§ 314

Varhaiskasvatuspäällikön virkavaalin vahvistaminen

TUUDno-2025-861

Kunnanhallitus, 22.04.2025, § 168

Valmistelijat / lisätiedot:

Katja Elo, vs. sivistysjohtaja, katja.elo@tuusula.fi

Satu Kuivasto, henkilöstöjohtaja, satu.kuivasto@tuusula.fi

Liitteet

1 Varhaiskasvatuspäällikön haku, hakijalista, khall 22.4.2025

Kelpoisuusehdot

Kelpoisuusehdot varhaiskasvatuspäällikön virkaan ovat soveltuva ylempi korkeakoulututkinto, käytännön esihenkilötyössä osoitettu riittävä johtamistaito sekä hyvä perehtyneisyys varhaiskasvatus- ja esiopetusikäisten palveluihin.

Virkaa täytettäessä tulee ottaa huomioon tasa-arvolain säännökset ja kunnallisesta ja hyvinvointialueen viranhaltijasta annetun lain 12 §:n syrjintäkielto sekä perustuslaissa säädetyt yleiset nimitysperusteet julkisiin virkoihin eli taito, kyky ja koeteltu kansalaiskunto.

Viran palkkaus ja palvelussuhteen ehdot määräytyvät kunnallisen yleisen virkaehto- ja työehtosopimuksen mukaan. Viran kokonaispalkka on 5866,73 euroa kuukaudessa.

Hakuprosessi

Kunnallisesta viranhaltijasta annetun lain 4 §:n mukaan virkasuhteeseen ottaminen edellyttää julkista hakumenettelyä. Varhaiskasvatuspäällikön virka on ollut julkisessa haussa ajalla 4.2.-28.2.2025. Ilmoitus julkaistiin kunnan verkkopalvelujen lisäksi työvoimahallinnon, rekrytointi.com:n, kuntarekryn ja LinkedIn-verkkopalvelussa. Varhaiskasvatuspäällikön virka tuli auki virassa toimineen Hannamari Vännin irtisanouduttua tehtävästä 1.3.2025 lähtien.

Muodollisten kelpoisuusvaatimusten lisäksi hakuilmoituksessa todettiin, että tehtävän menestyksellinen hoitaminen edellyttää kunnallisen varhaiskasvatuksen ja esiopetuksen sekä sitä koskevan lainsäädännön, palvelujärjestelmän ja pedagogiikan tuntemusta. Eduksi katsottavia asioita ovat kokemus julkishallinnosta, ymmärrys julkisesta taloudesta sekä kyky tuottaa erilaisia kustannuslaskelmia ja ennusteita. Tehtävässä onnistuminen vaatii lisäksi päätöksentekokykyä, hyviä vuorovaikutus- ja tietoteknisiä taitoja sekä kehittämismyönteistä työotetta. Tehtävän menestyksellinen hoitaminen vaatii valmiutta työskennellä voimakkaasti kasvavassa kunnassa ja muuttuvassa työympäristössä.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Varhaiskasvatuspäällikön virkaa haki hakuajan aikana 21 henkilöä, joista 20 hakijaa täytti viran kelpoisuusvaatimukset. Hakijoista laadittiin ansiovertailu, jonka perusteella haastatteluryhmä kutsui 7 henkilöä (Merja Hautakangas, Johanna Lepistö, Hanna Sulonen, Tanja Tiainen, Sini Viitala, Kirsi Viitanen ja Minna Vuolukka) ensimmäiselle haastattelukierrokselle.

Haastattelut pidettiin 17.3.2025. Haastatteluryhmään kuuluivat vs. sivistysjohtaja Katja Elo, henkilöstöjohtaja Satu Kuivasto ja kunnanhallituksen jäsenet pormestari Kalle Ikkela, apulaispormestari Anna Yltävä ja apulaispormestari Arto Lindberg.

Haastatteluryhmä päätti yksimielisesti lähettää kolme hakijoista henkilöarviointeihin. Henkilöarviointeihin lähetettiin Merja Hautakangas, Tanja Tiainen ja Sini Viitala. Henkilöarvioinnit toteutti Eezy Personnel Oy.

Henkilöarviointeihin osallistuneille hakijoille järjestettiin toinen haastattelukierros 31.3.2025. Haastattelijoina toimivat vs. sivistysjohtaja Katja Elo, henkilöstöjohtaja Satu Kuivasto ja kunnanhallituksen jäsenet pormestari Kalle Ikkela, apulaispormestari Anna Yltävä ja apulaispormestari Arto Lindberg. Hakijat esittelivät haastattelussa ennakkoon valmistelemansa tehtävän, jonka perusteella haastatteluryhmä vertaili hakijoiden kokemusta ja osaamista varhaiskasvatuksen palvelualueeseen ja toimintaympäristöön vaikuttavista asioista, ilmiöistä ja riskeistä sekä niihin varautumisesta johtajana.

Lopullinen ansiovertailu suoritettiin kolmen kärkihakijan kasvatustieteen tohtori Merja Hautakankaan, kasvatustieteen maisteri Tanja Tiaisen ja kasvatustieteen maisteri Sini Viitalan välillä.

Varhaiskasvatuspäällikön virassa palvelualueen johtamistyö on monialaista ja vaativaa. Varhaiskasvatuspäällikkö vastaa palvelualueensa kokonaisvaltaisesta palvelujen järjestämisestä ja taloudesta sekä strategisesta ja toiminnallisesta kehittämisestä. Varhaiskasvatuksen palvelualue järjestää kunnallisen varhaiskasvatuksen ja esiopetuksen palvelut ja vastaa yksityisen varhaiskasvatuksen valvonnasta ja yhteistyöstä. Varhaiskasvatuksen palvelualueen johtamisessa vaaditaan laajaa yhteistyötä ja verkostoitumista kunnan muiden toimintojen kanssa sekä alueellisesti ja valtakunnallisesti tuloksellista verkostotyötä.

Lapsia Tuusulan kunnallisessa varhaiskasvatuksessa on noin 1700 ja yksityisessä varhaiskasvatuksessa vajaa 500 lasta. Henkilöstöä palvelualueella on reilut 400. Varhaiskasvatuspäällikkö toimii esihenkilönä 15 päiväkodinjohtajalle ja 5 hallinnossa työskentelevälle asiantuntijalle ja sihteerille. Varhaiskasvatuspäällikkö toimii sivistyksen johtoryhmän jäsenenä ja osallistuu aktiivisesti sivistyksen toimialueen kehittämiseen. Varhaiskasvatuspäällikön virassa menestyminen edellyttää kokemusta esihenkilötyöstä, varhaiskasvatuksen palvelukokonaisuuden tuntemusta ja osaamista voimakkaasti kasvavan kunnan toimintaympäristön vaatimasta varhaiskasvatuksen palvelukokonaisuuden hallinnasta.

Haastatteluiden ja henkilöarviointien perusteella kolmen kärkihakijan kokemus ja osaaminen esihenkilötyöstä on hyvää, varhaiskasvatuksen palvelukokonaisuuden tunteminen ja hallinta ovat hyvää ja valmiudet suurten kokonaisuuksien hallintaan ovat näytettyneet vahvuutena. Kaikki kolme hakijaa ovat osoittaneet yhteistyökykyä ja motivoituneisuutta varhaiskasvatuspäällikön tehtävää kohtaan. Kun vertaillaan

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Tuusulan varhaiskasvatuksen toimintaympäristöä ja tarpeita, laajaa esihenkilötyön osaamista, kunnan monitoimijaisen yhteistyökentän tuntemusta sekä varhaiskasvatuksen palvelutarpeen voimakasta kasvua, on Viitala osoittanut eniten käytännönläheistä osaamista ja kokemusta muihin hakijoihin verrattuna.

Hakemusasiakirjoihin, haastatteluihin, henkilöarviointiin ja suosittelijoiden arvioihin perustuvan kokonaisarvion perusteella katsotaan, että hakijoista Sini Viitalalla on parhaat edellytykset hoitaa edellä kuvattuja virkaan kuuluvia tehtäviä. Tuusulan kunta on vetovoimainen ja kasvava kunta, jossa varhaiskasvatuspalveluiden kysyntä jatkaa kasvuaan ja palvelun määrän ja laadun kehittämiseksi on tarvetta tulevana vuosina. Sivistyksen kärkikunnassa työskentely edellyttää varhaiskasvatuspäälliköltä kykyä johtaa nopeasti muuttuvaa toimintaympäristöä, palveluiden kehittämistä ja ihmisiä tuloksellisesti ja kehittämismyönteisesti. Viitala on osoittanut erinomaista ymmärrystä palvelutarpeen kasvun ennakkoinnista sekä kasvuun vaikuttavista tekijöistä ja säännöllistä seuraamista vaativista asioista.

Viitalalla on kokemusta palveluverkon ja henkilöstön riittävyyteen liittyvien kysymysten ratkaisemisesta, ja hän kykenee tuomaan esille monipuolisia keinoja tilojen riittävyyteen, henkilöstön saatavuuteen, monitoimijaisiin lähestymistapoihin ja yhteisen edun löytämiseen haastavissa tilanteissa. Viitalan on tuonut haastatteluissa ja ennakkotehtävässä monipuolisesti esiin osaamista varhaiskasvatuksen ajankohtaisista ilmiöistä ja haasteista, strategisesta johtamisesta, henkilöstöjohtamisesta ja varhaiskasvatuksen arjen ymmärtämisestä. Viitala on osoittanut ymmärtävänsä varhaiskasvatuksen arjen toimintakulttuurin ja johtamistyön välistä yhteyttä monipuolisesti.

Viitalalla on lähes 20 vuoden kokemus esihenkilötyöstä sekä kolmen vuoden kokemus asiantuntijatyöstä kasvukunnassa varhaiskasvatuksen hallinnossa. Viitalan kokemus yksityisen varhaiskasvatuksen ohjauksesta on hyödyksi Tuusulan kunnan kasvaessa, sillä koko varhaiskasvatuksen palvelukapasiteettia on kyettävä käyttämään tehokkaasti, ja yksityinen varhaiskasvatus tuottaa Hyrylän alueella lähes neljänneksen käytettävistä varhaiskasvatuspaikoista.

Viitalan ihmisiin keskittyvä johtamisote soveltuu erinomaisesti työhön, jossa johdettavia on paljon ja esihenkilötyön kautta johdetaan koko suuren palvelualueen toimintakulttuuria. Viitala osoittaa ymmärtävänsä yhteisöllisen ja valmentavan johtamistyylin merkitystä tarjoten käytännön esimerkkejä johtamistyön vaikuttavuudesta. Viitalan vuorovaikutustaidot ovat hyvät, ja hän kykenee selkeään, ytimekkääseen ja informatiiviseen viestintään.

Haastatteluiden ja henkilöarviointien perusteella Viitala soveltuu myös henkilökohtaisilta ominaisuuksiltaan erinomaisesti tehtävään.

Haastatteluryhmä on 9.4.2025 kokouksessaan päättänyt esittää edellä esitettyyn kokonaisarvioon perustuen, että varhaiskasvatuspäällikön virkaan esitetään valittavaksi kasvatustieteen maisteri Sini Viitala.

Ehdotus

Esittelijä: Kalle Ikkela, pormestari

Kunnanhallitus päättää

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

- valita varhaiskasvatuspäällikön toistaiseksi voimassa olevaan virkaan 1.6.2025 lähtien kasvatustieteen maisteri Sini Viitalan.
- että virkaan valinta on ehdollinen ja se vahvistetaan, kun valittu on toimittanut todistuksen terveydentilastaan.

Kokouskäsittely

Vs. hallintojohtaja Niina Puikkonen, vs.lakimies Antti Vehi, kuntakehitysjohtaja Pirjo Siren, kaavoituspäällikkö Anne Olkkola, hankekehityspäällikkö Mirka Härkönen, viestintäpäällikkö Paula Miettinen ja hallintopalvelusihteeri Pia Rojo poistuivat kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi. Kansliapäällikkö Oksanen toimi pöytäkirjanpitäjänä asiakohdan osalta.

Vs. sivistysjohtaja Katja Elo selosti asiaa kokouksessa. Sini Viitala kävi esittäytymässä kunnanhallitukselle asian käsittelyn aikana klo 17.20.

Henkilöstöjohtaja Kuivasto poistui kokouksesta asian käsittelyn jälkeen klo 17.26.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus, 09.06.2025, § 314

Valmistelija / lisätiedot:

Antti-Pekka Röntynen, hallintojohtaja, antti-pekka.rontynen@tuusula.fi

Kunnanhallitus on kokouksessaan 22.4.2025 § 168 valinnut varhaiskasvatuspäällikön toistaiseksi voimassa olevaan virkaan Sini Viitalan 1.6.2025 lähtien. Valittu on toimittanut hyväksytyn todistuksen terveydentilastaan, eikä kunnanhallituksen päätöksestä ole tehty kuntalain 134 §:n mukaista oikaisuvaatimusta. Näin ollen varhaiskasvatuspäällikön virkavaali voidaan vahvistaa.

Hallintosäännön toimivaltataulukon 2: Henkilöstöasiat mukaan ehdollisen virkavaalin vahvistaa virkaan ottava viranomainen (kuitenkin kunnanhallitus valtuuston tekemän virkavalinnan osalta) eli tässä tapauksessa kunnanhallitus.

Ehdotus

Esittelijä: Annaliisa Oksanen, kansliapäällikkö

Kunnanhallitus päättää

- vahvistaa varhaiskasvatuspäällikön virkavaalin.

Päätös

Kunnanhallitus päätti

- vahvistaa varhaiskasvatuspäällikön virkavaalin.

Tiedoksi

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

henkilöstöhallinto

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

§ 315

Yhtymäkokousedustajan nimeäminen Helsingin seudun liikenne -kuntayhtymän ylimääräiseen yhtymäkokoukseen

TUUDno-2025-1261

Valmistelija / lisätiedot:

Antti-Pekka Röntynen, hallintojohtaja, antti-pekka.rontynen@tuusula.fi

Helsingin seudun liikenne-kuntayhtymän ylimääräinen yhtymäkokous järjestetään 17.6.2025 HSL:n toimitiloissa. Ylimääräisessä yhtymäkokouksessa käsitellään seuraavat varsinaiset kokousasiat:

- Hallituksen puheenjohtajan, varapuheenjohtajan, jäsenten ja henkilökohtaisten varajäsenten valinta
- Tarkastuslautakunnan puheenjohtajan, varapuheenjohtajan, jäsenten ja henkilökohtaisten varajäsenten valinta
- Esitys yhtymäkokoukselle toimielinten kokouspalkkioiden korottamisesta
- Tilintarkastuksen ja tarkastuslautakunnan sihteerin palveluiden hankinta

Hallintosäännön 23 §:n kohdan 7 mukaan kunnanhallitus nimeää yhtiökokous- ja yhtymäkokousedustajat ja antaa heille omistajaohjauksen edellyttämät toimintaohjeet. Kunnanhallitus antaa mahdolliset toimintaohjeet kokouksessaan.

Ehdotus

Esittelijä: Annaliisa Oksanen, kansliapäällikkö

Kunnanhallitus päättää

- nimetä yhtymäkokousedustajan Helsingin seudun liikenne-kuntayhtymän ylimääräiseen yhtymäkokoukseen 17.6.2025.

Kokouskäsittely

Puheenjohtajan avattua asiasta keskustelun, puheenjohtaja esitti yhtymäkokousedustajaksi Arto Lindbergiä. Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Päätös

Kunnanhallitus päätti

- nimetä yhtymäkokousedustajaksi Helsingin seudun liikenne-kuntayhtymän ylimääräiseen yhtymäkokoukseen 17.6.2025 apulaispormestari Arto Lindbergin.

Tiedoksi

valittu, Helsingin seudun liikenne-kuntayhtymä

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

§ 316

Kiertokapula Oy:n hallituksen jäsenen ehdottaminen Kiertokapula Oy:n nimitysvaliokunnalle

TUUDno-2025-420

Valmistelija / lisätiedot:

Antti-Pekka Röntynen, hallintojohtaja, antti-pekka.rontynen@tuusula.fi

Kiertokapula Oy:n varsinainen yhtiökokous valitsee yhtiön hallituksen jäsenet. Kiertokapula Oy:llä on nimitysvaliokunta, jolle ehdotetaan hallituksen jäseniä.

Tuusulan kunta omistaa Kiertokapula Oy:stä 9,95 %. Yhtiöllä on 13 jäseninen hallitus, jossa jokaiselle jäsenelle on valittu henkilökohtainen varajäsen. Kaupunki nimeää hallitukseen yhden varsinaisen ja yhden varajäsenen.

Konsernijaosto 24.4.2023 § 21 nimesi Kiertokapula Oy:n hallituksen varsinaiseksi jäseneksi Kalle Ikkela ja varajäseneksi Anne Vähätalon.

Kiertokapulan osakassopimuksen mukaan hallituksen puheenjohtajaksi valitaan kaatopaikkakuntaa edustava jäsen. Hallituksen puheenjohtajuus kiertää hallituksen toimikausittain kaatopaikkakuntien välillä. Kaatopaikkakunniksi katsotaan Hyvinkää, Hämeenlinna ja Riihimäki. Kevään 2023 varsinaisesta yhtiökokouksesta lähtien hallituksen puheenjohtajaksi valitaan Hämeenlinnan kaupunkia edustava jäsen.

Nimitysvaliokunnan tehtävänä on valmistella Kiertokapulan yhtiökokoukselle esitys yhtiön hallituksen kokoonpanosta siten, että yhtiön tarvitsema riittävä asiantuntemus, jatkuvuus ja tasa-arvolain edellytykset toteutuvat hallituksen kokoonpanossa. Nimitysvaliokunta laatii ehdotuksen hallituksen kokoonpanoksi valtuustokaudeksi kerrallaan. Kolme hallituksen jäsentä valitaan Tuusulan, Keravan, Mäntsälän, Riihimäen ja Valkeakosken ehdokkaista. Nimitysvaliokunta kokoontuu 10.6.2025.

Kuntalain 47 §:n 2. momentin mukaan kunnan tytäryhteisön hallituksen kokoonpanossa on otettava huomioon yhteisön toimialan edellyttämä riittävä talouden ja liiketoiminnan asiantuntemus.

Hallintosäännön 23 §:n kohdan 7 kunnanhallitus päättää kunnan ehdokkaat tytär- ja osakkuusyhteisöjen hallituksiin.

Ehdotus

Esittelijä: Annaliisa Oksanen, kansliapäällikkö

Kunnanhallitus päättää

- ehdottaa Kiertokapula Oy:n nimitysvaliokunnalle Kiertokapula Oy:n hallitukseen yhden varsinaisen jäsenen ja yhden varajäsenen;
- tarkastaa ja hyväksyä pöytäkirjan tämän asiakohdan osalta välittömästi kokouksessa.

Kokouskäsittely

Käsittelyn aikana esittelijä muutti pohjaehdotusta siten, että pohjaehdotuksesta poistettiin kohta: "ja yhden varajäsenen;".

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Puheenjohtajan avattua asiasta keskustelun, jäsen Mika Mäki-Kuhna esitti Kiertokapula Oy:n hallitukseen varsinaiseksi jäseneksi Raija Asikaista. Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Päätös

Kunnanhallitus päätti

- ehdottaa Kiertokapula Oy:n nimitysvaliokunnalle Kiertokapula Oy:n hallitukseen varsinaiseksi jäseneksi Raija Asikaista;
- tarkastaa ja hyväksyä pöytäkirjan tämän asiakohdan osalta välittömästi kokouksessa.

Tiedoksi

nimetty, Kiertokapula Oy

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

§ 317

Toimielinten pöytäkirjojen valvonta

Kuntalain 92 §:n mukaan kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja ja hallintosäännössä määrätty kunnan viranhaltija voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka on tämän lain nojalla siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Hallintosäännön 32 §:n mukaan asian ottamisesta kunnanhallituksen käsiteltäväksi voi päättää kunnanhallituksen ja pormestarin lisäksi kansliapäällikkö.

Kuntalain 92 §:n 4 momentin mukaan asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi sen ajan kuluessa, jossa 134 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä. Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei kuitenkaan saa ottaa:

- 1) lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita;
- 2) yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita;
- 3) kuntalain 51 §:ssä tarkoitettulle kuntien yhteiselle toimielimelle siirrettyjä asioita, jos asianomaiset kunnat niin sopivat.

Hallintosäännön 36 §:n mukaan kunnanhallituksen alaisen viranomaisen on ilmoitettava kunnanhallitukselle tekemistään ottokelpoisista päätöksistä lukuun ottamatta sellaisia asioita tai asiaryhmiä, joista kunnanhallitus on päättänyt, ettei se käytä otto-oikeuttaan.

Ehdotus

Kunnanhallitus päättää, että se ei ota käsiteltäväkseen liitteessä mainituissa pöytäkirjoissa olevia toimielinten päätöksiä:
Kasvatus- ja sivistyslautakunta 20.5.2025, Vesihuoltoliikelaitoksen johtokunta 22.5.2025.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

§ 318

Toimielimen alaisten viranhaltijoiden päätösten valvonta

Kuntalain 92 §:n mukaan kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja ja hallintosäännössä määrätty kunnan viranhaltija voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka on tämän lain nojalla siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Hallintosäännön 32 §:n mukaan asian ottamisesta kunnanhallituksen käsiteltäväksi voi päättää kunnanhallituksen ja pormestarin lisäksi kansliapäällikkö.

Kuntalain 92 §:n 4 momentin mukaan asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi sen ajan kuluessa, jossa 134 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä. Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei kuitenkaan saa ottaa:

1. lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita;
2. yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita;
3. kuntalain 51 §:ssä tarkoitettulle kuntien yhteiselle toimielimelle siirrettyjä asioita, jos asianomaiset kunnat niin sopivat.

Hallintosäännön 36 §:n mukaan kunnanhallituksen alaisen viranomaisen on ilmoitettava kunnanhallitukselle tekemistään ottokelpoisista päätöksistä lukuun ottamatta sellaisia asioita tai asiaryhmiä, joista kunnanhallitus on päättänyt, ettei se käytä otto-oikeuttaan.

Kunnanhallitus on kokouksessaan 23.10.2017 § 467 päättänyt keventää kunnanhallituksen otto-oikeutta. Kunnanhallitus on päättänyt, että sille ei tarvitse toimittaa tiedoksi päätöksiä, jotka on tehty

- hallintosäännön talousasiat-aulukossa viranhaltijoille delegoidun päätösvallan nojalla lukuun ottamatta seuraavia päätöksiä:
 - yli 60 000 euron tavara- tai palveluhankinta
 - osakkeiden ja osuuksien hankkiminen
- hallintosäännön henkilöstöasiat-aulukossa viranhaltijoille delegoidun päätösvallan nojalla lukuun ottamatta seuraavia päätöksiä:
 - nimikkeen muuttaminen
 - paikallisesti ratkaistavien järjestelyvarojen käyttö
 - sivutoimiluvan myöntäminen
- kun päätös koskee toimialuejohtajaa tai tulosaluepäällikköä:
 - virantoimitusvelvollisuuden muuttaminen
 - henkilöstövalinta
 - viran siirtäminen organisaatiossa tai viranhaltijan siirtäminen toiseen virkaan
 - virantoimituksesta pidättäminen
 - palvelussuhteen irtisanominen tai purkaminen
 - harkinnanvarainen virka/työvapaa
- kun päätös koskee toimialajohtajaa tai tulosaluepäällikköä:

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

- poikkeavat työajat ja niihin liittyvät työjärjestelyt
- työvuorojärjestelmä ja luettelot, määrääminen lisä-, yli-, ilta-, yö-, lauantai- tai sunnuntaityöhön ja sen korvaaminen
- avoimen viran hoitajan määrääminen
- varoituksen antaminen viranhaltijalle.

Kansliapäällikkö

henkilöstöpäätös:

§ 27 Kuntakehitysjohdajan tehtävien hoito 28.5.2025 alkaen, 23.05.2025

muu päätös:

§ 28 Tiera Oy:n hallituksen jäsenen valtuuttaminen edustamaan Tuusulan kuntaa 2025-2026, 27.05.2025

§ 35 Yhtymäkokousedustajan nimeäminen Keski-Uudenmaan vesiensuojelun liikelaitoskuntayhtymän yhtymäkokoukseen 10.6.2025, 03.06.2025

Pormestari

§ 2 Kansliapäällikön sijaisten määrääminen toistaiseksi 28.5.2025 alkaen, 28.05.2025

Ehdotus

Esittelijä: Annaliisa Oksanen, kansliapäällikkö

Kunnanhallitus päättää, että se ei ota käsiteltäväkseen edellä selostusosassa mainittuja viranhaltijoiden päätöksiä.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

§ 319

Ilmoitusasiat

Kunnanhallituksen tietoon saatetaan seuraavat ilmoitusluontoiset asiat:

Jätelautakunta

8.5.2025 §21 Asumisessa syntyvien lietteiden kuljetusjärjestelmäselvitys

Sipoon kunta

Kunnanvaltuusto 26.5.2025, §75 Helsingin seudun kuntien yhteistyösopimus

Mäntsälän kunta

Kunnanvaltuusto 26.5.2025, §37 Helsingin seudun kuntien yhteistyösopimuksen hyväksyminen

Esityslistat

Keski-Uudenmaan Vesiensuojelun yhtymäkokous 10.6.2025

Keuda yhtymähallitus 4.6.2025

Uudenmaan maakuntahallitus 9.6.2025

Pöytäkirjat

Jätelautakunta 8.5.2025

Keuda yhtymävaltuusto 21.5.2025

Keski-Uudenmaan työllisyysalueen johtokunta 27.5.2025

Helsingin seudun liikennekuntayhtymä, hallitus 27.5.2025

Ehdotus

Kunnanhallitus

- päättää merkitä ilmoitusasiat tiedoksi

Päätös

Kunnanhallitus

- merkitsi ilmoitusasiat tiedoksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

§ 320

Muut asiat

Kokousaikataulu, tiedustelu

Reetta Peltonen

Esiteltävät asiat, tiedustelu

Kati Lepojärvi

Ehdotus

Kunnanhallitus

- päättää merkitä mahdolliset muut asiat tiedoksi

Päätös

Kunnanhallitus

- merkitsi muut asiat tiedoksi

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Muutoksenhakukielto

§300, §301, §302, §303, §304, §305, §306, §307, §309, §310, §311, §312, §313, §314,
§315, §316, §317, §318, §319, §320

Muutoksenhakukielto

Päätöksestä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§308

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuohje ja valitusosoitus (Erityisalat)

Vesi- ja energiahuollon, liikenteen ja postipalvelujen alalla toimivien yksiköiden hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1398/2016, erityisalojen hankintalaki) mukaan hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (hankintaoikaisu). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää erityisalojen hankintalain 13 §:n mukaisen kynnsarvon.

Edellä mainitun kynnsarvon alittavaan hankintaan sovelletaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (hankintalaki) hankintaoikaisua koskevia säännöksiä, jos hankintayksikkö on valtio, kunnan tai kuntayhtymän viranomainen, liikelaitos, julkisoikeudellinen laitos tai edellä mainittujen tahojen muodostama yhteenliittymä.

I Oikaisuohje

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi tehdä hankintalain 132–135 §:n mukaan hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun. Hankintaoikaisun voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Hankintaoikaisun tekoaika

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Toimitusosoite

Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikön yhteystiedot:

Tuusulan kunta

(päättöksen tehnyt toimitielin tai viranhaltija)

PL 60, 04301 Tuusula

kirjaamo@tuusula.fi

Hankintaoikaisun voi toimittaa myös henkilökohtaisesti tai asiamiehen välityksellä Tuusulan kunnan asiakaspalvelupiste TuusInfoon os. Autoasemankatu 1, 04300 Tuusula.

Hankintaoikaisun käsittelee päättöksentekijä.

Hankintaoikaisun vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

II Valitusosoitus markkinaoikeuteen

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen. Erityisalojen hankintalain 128 §:n mukaan kyseisen lain muutoksenhakuun tarkoitetuista ratkaisuksista sovelletaan, mitä hankintalain 16 luvussa säädetään.

Hankintalain 146 §:n mukaan markkinaoikeuden käsiteltäväksi ei voida valituksella saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

1. yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua
2. sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla
3. sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia

Hankintalain 146 §:n mukaan puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea valittamalla muutosta, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa. Lupa on myönnettävä, jos: asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää; tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Jollei toisin säädetä, valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen erityisalojen hankintalain 121 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa. Odotusaikaa ei tarvitse noudattaa, jos sopimus koskee puitejärjestelyn perusteella tehtävää hankintaa tai sopimus koskee dynaamisen hankintajärjestelmän sisällä tehtävää hankintaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut *olennaisesti* puutteellinen.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saa-duksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava hankinta-asia, jota valitus koskee, sekä valittajan vaatimukset ja niiden perusteet. Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatija on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.

Valitukseen on liitettävä alkuperäisenä tai jäljennöksenä päätös, johon haetaan muutosta, sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta. Valitukseen on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi. Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

Valituksen toimittaminen

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä. Itse tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan.

Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten laissa sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa (13/2003) säädetään. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensiksi seuraavana arkipäivänä.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Valituskielto

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain eikä hallintolainkäyttölain nojalla.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

Markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot:

Ensisijaisesti valitus tehdään hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa
<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Markkinaoikeus
Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki
puh. 029 564 3300
fax 029 564 3314
markkinaoikeus@oikeus.fi